#### การเข้าใช้งานระบบ Activity Transcript

# ประกาศและหลักเกณฑ์ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พุทธศักราช 2564 ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตร พ.ศ. 2565 **2. การเข้าใช้งานระบบ Activity Transcript** การขอสิทธิ์ในการเข้าใช้งานระบบ วิธีการเข้าใช้งานระบบ การสร้างโครงการ การเพิ่มข้อมูลองค์กรนักศึกษา/ชมรม

- การอ่านรายงาน (Report)
- การเพิ่มข้อมูลตั้งต้น

#### 3. การใช้งาน MU Wallet

2

3

26

33

## <u>ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา</u> <u>มหาวิทยาลัยมหิดล พุทธศักราช 2564</u>

เกณฑ์การร่วมกิจกรรมสำหรับนักศึกษาปี 2567

กิจกรรมกำหนดให้เข้าร่วม : พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับมหาวิทยาลัย	1 กิจกรรม 3 ชั่วโมง
หรือระดับส่วนงาน	
กิจกรรมเลือกเข้าร่วม : กิจกรรมจิตอาสา (Volunteer)	10 ชั่วโมง
กิจกรรมเลือกเข้าร่วม : กิจกรรม Mahidol HIDEF	3 ด้าน
	(ด้านละไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง)
กิจกรรมเลือกเข้าร่วม : กิจกรรมส่งเสริม 21st Century Skills อื่น ๆ	ไม่บังคับ
* <u>หมายเหตุ: กิจกรรมเลือกเข้าร่วม ต้องไม่น้อยกว่า 97 หน่วยชั่วโมง</u>	

#### ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตร พ.ศ. 2565

1. กิจกรรมหรือโครงการที่สามารถกำหนดชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้ จะต้องมีลักษณะ ดังนี้

- 1.1 เป็นกิจกรรมที่ไม่ได้รับหน่วยกิต
- 1.2 ไม่เป็นกิจกรรมประเภทฝึกงาน

 หลักเกณฑ์การพิจารณาชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยการเข้าร่วมกิจกรรมใน 1 โครงการ สามารถ กำหนดชั่วโมงกิจกรรมได้ไม่เกิน 30 ชั่วโมง ดังนี้

2.1 การจัดกิจกรรมที่มีระยะเวลาไม่เกิน 3 วัน สามารถกำหนดชั่วโมงกิจกรรมได้ไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อ วัน ทั้งนี้ให้นับชั่วโมงตามช่วงเวลาที่จัดกิจกรรมจริงเท่านั้น ไม่นับเวลาเดินทาง รับประทานอาหาร และอื่น ๆ ที่ ไม่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาหรือวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม

2.2 การจัดกิจกรรมที่มีระยะเวลามากกว่า 3 วัน ขึ้นไป สามารถกำหนดชั่วโมงกิจกรรมได้ไม่เกิน 30 ชั่วโมงต่อโครงการ ทั้งนี้ให้นับชั่วโมงตามช่วงเวลาที่จัดกิจกรรมจริงเท่านั้น ไม่นับเวลาเดินทาง รับประทานอาหาร และอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาหรือวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม

**3.** การกำหนดตัวชี้วัดโครงการด้าน MAHIDOL HIDEF ประกอบด้วย Health Literacy, Internationalization, Digital Literacy, Environmental Literacy และ Financial Literacy สามารถกำหนดชั่วโมงกิจกรรมได้ไม่เกิน ด้านละ 5 ชั่วโมงต่อโครงการ โดยให้ระบุรายละเอียดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในด้านนั้นเพื่อประกอบการพิจารณา อนุมัติ

 กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของรองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านกิจการ นักศึกษาเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

สามารถดูรายละเอียดประกาศได้ที่หน้าเว็บไซต์ Activity Transcript (https://activity.mahidol.ac.th/form)

# 2. การเข้าใช้งานระบบ Activity Transcript

### การขอเปิดสิทธิ์ในการเข้าใช้งานระบบ

1. ไปที่เว็บไซต์ Activity Transcript (url: https://activity.mahidol.ac.th)

- 2. เลือกเมนู >> เอกสาร
  - >> แบบฟอร์มเจ้าหน้าที่
  - >> แบบฟอร์มขอเพิ่มรายชื่อในระบบ Mahidol Activity Transcript ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศเพื่อการบริหารโครงการ
- 3. กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มและส่งมายังกองกิจการนักศึกษาเพื่อพิจารณาเปิดสิทธิ์
- 4. ระยะเวลาในการเปิดสิทธิ์ ประมาณ 1 3 วันทำการ



แบบฟอร์มขอเพิ่มรายชื่อในระบบ Mahidol Activity Transcript ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศเพื่อการบริหารโครงการ

วันที่......เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติขอเพิ่มรายชื่อผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทคโครงการ Mahidol Activity Transcript เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) .	นามสกุล
ด้าแหน่ง	สังกัด คณะ/วิทยาลัย/งาน
สาขาวิชา/ฝ่าย	เบอร์โทรหน่วยงาน
เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
อีเมล์มหาวิทยาลัยมหิดล	@mahidol.ac.th
อีเบล์ อึ่น	

โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเพิ่มรายชื่อผู้ดูแถฝ่ายสารสนเทศในระบบ Mahidol Activity Transcript

สำหรับผู้รับรอง (หัวหน้าหน่วยงาน/คณะ/วิทยาลัย)	สำหรับผู้ขอใช้บริการ
ลงชื่อ)	ลงซื่อ)
()	()
วันที่พ.ศ	วันที่พ.ศ

-(ส่วนของเจ้าหน้าที่)-

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
ลงชื่อ () เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบสารสนเทศฯ

#### วิธีการเข้าใช้งานระบบ

เลือกเมนู

การ Log in เข้าระบบ ไปที่เว็บไซต์ Activity Transcript (url: https://activity.mahidol.ac.th)

เข้าสู่ระบบ

>>



กรอก Username โดยใช้อีเมลของมหาวิทยาลัย (ชื่อ.นามสกุล@mahidol.ac.th) และ Password เดียวกันกับที่ใช้เข้า Wi-Fi ของมหาวิทยาลัย

		Mahidol L در مدهنه مارسی Mahidol L	Iniversity x Janl
		Sign in with your Mahidol Univ	rersity Accounts.
		Username	
		Password	
		Si	gn in
		Forgot password?	
เลือ	ก >> กิจกรรมนักศึกษา		
	ระบบเครียมข้อมูดปีการศึกษา เครียมข้อมูด,ผู้มีอลงทะเบียน		ระบบเครียมข้อมูดการดงทะเบียน เครียมข้อมูดดงทะเบียนคณะ,รายงานข้อมูดนักศึกษา,อาจารยัที่บรีกษา
	ระบบบริหารการเงิน Billpayment ในแจ้งหนี้ ใบแสร้จทดแหน แบ่งสะ	รรค่าธรรมเนียม	กิจกรรมนักศึกษา ภาวะการถึงานทำ,การดำนวนเงินต่าสัญญา

เลือก >> ระบบ Activity Transcript

|--|

#### การสร้างโครงการ

การเพิ่มโครงการใหม่ เลือกเมนู >> โครงการทั้งหมด เลือก >> เพิ่มโครงการใหม่

โครงการของ MU - มหาวิทยาลัยมหิดล								
ปีการศึกษา		ภาคการศึกษา		คณะ		สถานะโครงการ	ชื่อโครงการ	
2565	~	ทุกภาคการศึกษา	~	กรุณาเลือก	~	กรุณาเลือก 🗸		
				Q ค้นหา <b>+</b> เพ็มโครงการใหม่				
Show 10 v entries							Search:	

กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ดังนี้

- ชื่อโครงการภาษาไทย
- ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ กรณีที่ไม่ได้กรอกและไม่ได้ขีด (-) ระบบจะแสดง ชื่อโครงการภาษาไทย
- รายละเอียดของโครงการภาษาไทย
- รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ กรณีที่ไม่ได้กรอกและไม่ได้ขีด (-) ระบบจะแสดง

รายละเอียดของโครงการภาษาไทย

- ส่วนงานผู้จัดโครงการ
- ประเภทโครงการ

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด บันทึก

เพมธยมูดเทางการเ	6/164	
ไการศึกษา		ภาคการศึกษา
2565	~	1
รื่อโครงการภาษาไหย *		
ข้อโครงการภาษาไทย		
รื่อโครงการภาษาอังกฤษ		
Project Name		
ายละเอียดของโครงการภาษาไทย		
รายละเอียดโครงการภาษาไทย		
สายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ		
Project detail in English		
ร่วนงานผู้จัดโครงการ		
กองกิจการนักศึกษา		
ประเภทโครงการ *		สถานะโตรงการ
กรุณาเลือก	~	ร่างโครงการ
🗆 เปิดรับสมัครออนไลน์		
วันที่เปิดการรับสมัดร		วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร
	#	
เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา		
🗆 รพัสนักศึกษา	ตัวอย่างการกรอกษ้อมูล 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น	
. eur		
🗆 ນັ້ນນີ		
หมายเหตุ :		<u>ตของการจัดกิจกรรม</u>
	*** ดัวอย่างการกรอกข่อมูล รหัสนักศึกษา 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น	

### ระบบจะแสดงข้อความ "ต้องการบันทึกข้อมูล" กด OK

	smartedu.mahidol.ac.th says	👤 tareenichar.lee สิทธิ์ : มหาวิทยาสัยม
พดสอบอาสสักษ์โดยบอาส	- พุมธ์ชายพมาย พ.ม.	
NUMBER TO ANY TO ANY OTHER	ОК	Cancel
ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ		
Test Project		
รายละเอียดของโครงการภาษาไทย		
วัตถุประสงค์การจัดโครงการ เพื่อ		
รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ		
Project detail in English		
ส่วนงานผู้จัดโครงการ		
กองกิจการนักศึกษา		~
ประเภทโครงการ *		สถานะโครงการ
2562-กิจกรรมเลือกเข้าร่วม	~	ร่างโครงการ
🗌 เปิดรับสมัครออนไลน์		
วันที่เปิดการรับสมัคร		วันที่สิ้นสดการรับสมัคร
	<b>=</b>	
เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา		
🗌 รหัสนักศึกษา	ตัวอย่างการกรอกข้อมูล 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น	
		*
🗆 ขั้นปี		*
หมายเหตุ :	*** วันที่เปิด/สิ้นสุดการรับสมัคร เป็นวันที่ที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออนใลน์บน	เว็บใชต์ <u>ไม่ใช่วันที่เปิดของการจัดกิจกรรม</u>
	*** ตัวอย่างการกรอกข้อมอ รหัสนักศึกษา 5415001.5415005 5415009 เป็นคุ้ม	

🛚 ย้อนกลับ 🎽 บันทึก

# ระบบจะแสดงข้อความ "บันทึกข้อมูลเรียบร้อย" กด OK

	smartedu.mahidol.ac.th says	💄 tareenichar.lee สิทธิ์ : มหาวิทยาลัยมง
	บ้นทึกซ้อมูลเรียบร้อย	
ทดสอบการสร้างโครงการ		ĸ
ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ		
Test Project		
รายละเอียดของโครงการภาษาไทย		
วัตถุประสงค์การจัดโครงการ เพื่อ		
รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ		
Project detail in English		
ส่วนงานผู้จัดโครงการ		
กองกิจการนักดึกษา		v
ประเภทโครงการ *	a	าานะโครงการ
2562-กิจกรรมเลือกเข้าร่วม	~	ร่างโครงการ
🗌 เปิดรับสมัครออนไลน์		
วันที่เปิดการรับสมัคร	Ť	เพี่สิ้นสุดการรับสมัคร
		₩
เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา		
🗌 รหัสนักศึกษา	ตัวอย่างการกรอกข้อมูล 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น	
		τ.
🗇 ขั้นปี		*
หมายเหตุ :	*** วันที่เปิด/สิ้นสุดการรับสมัคร เป็นวันที่ที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออนไลน์บนเว็บไซ	ร์ <u>ไม่ใช่วันที่เปิดชื่อของการจัดกิจกรรม</u>
	*** ด้วอย่างการกรอกข้อมูล รหัสนักศึกษา 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น	



#### การเปิดรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์

เลือกเมนู Proj	ect	
กรอกข้อมูล	>>>	เปิดรับสมัครออนไลน์
	>>>	วันที่เปิดการรับสมัคร ให้เลือกช่วงเวลาที่ต้องการเปิดรับสมัครออนไลน
	>>>	วันที่สิ้นสุดการรับ ให้เลือกช่วงที่สิ้นสุดกิจกรรม

เงื่อนไข สามารถกรอกได้กรณีต้องการระบุเงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา อาทิ นักศึกษาชั้นปี 4 เท่านั้น เป็นต้น

เปิดรับสมัครออนไลน์		
วันที่เปิดการรับสมัคร	วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร	=
เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา		
🗌 รหัสนักศึกษา	ด้วอย่างการกรอกข้อมูล 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น	
🦳 คณะ	ภัยษณะ	
🔲 ชั้นปี		*
หมายเหตุ :	*** วันที่เปิด/สิ้นสุดการรับสมัคร เป็นวันที่ที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออนไลน์บนเว็บไซด <u>์ ไม่ใช่วันที่เปิด/ปิดของการจัดกิจกรรม</u> *** ตัวอย่างการกรอกข้อมูล รหัสนักศึกษา 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น	

Token กรณีที่โครงการ/กิจกรรมต้องการเพิ่ม Token จะต้องสร้างโครงการก่อนวันที่ต้องการเปิดรับ สมัครออนไลน์ เนื่องจากต้องมีการเพิ่ม Token พร้อมกำหนด latitude และ longitude ที่หน้า Wallet Backoffice โดยจะสามารถทำการแก้ไขได้ เมื่อโครงการอยู่ในสถานะ Schedule เท่านั้น โครงการที่ Public แล้วจะไม่สามารถเพิ่มหรือแก้ไขได้ ซึ่งโครงการจะ Public ตามวันที่กำหนดที่ วันที่เปิดการรับสมัครการ (หน้า Project) กรณีที่เปิดรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์ หรือ วันที่เริ่มต้น (หน้า Section) กรณีที่ ไม่ไดเปิดรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์

#### การกำหนด Budget (งบประมาณ)

้ส่วนงานสามารถกรอกข้อมูลงบประมาณที่ได้รับและใช้จริง พร้อมทั้งระบุแหล่งงบประมาณได้

- เลือก >> ประเภทแหล่งทุน
- กรอก >> ยอดรายรับ (บาท)
- กรอก >> ยอดรายจ่าย (บาท)
- เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กด บันทึก

#### กรณีที่ยังไม่มีข้อมลสามารถกรอกข้อมูลภายหลังได

Projec	ct	Budget	Section	Indicator	Character		Picture	
ชื่อโครงก	าาร : ทดส	งอบการสร้างโครงการ						
ประเภทแหล่งทุน '	•							
กรุณาเลือก								~
ยอดรายรับ(บาท)	•			ยอดรายจ่าย(บาท) *				
ยอดรายรับ				ยอดรายจ่าย				
			ื ⊮ ย้อนเ	กลับ 🗎 บันทึก				
รายการรายรับ/ร	รายจ่ายทั้งหมด	0 รายการ						
ลำดับ	ชื่อแหล่งทุนภ	าษาไทย	ชื่อแหล่งทุนภาษาอังกฤษ	รายรับ(บาท)	รายจ่าย(บาท)	แก้ไข	ลบ	
			٦:	ม่พบรายการ				

#### การกำหนด Section (กำหนดช่วงเวลาการจัดกิจกรรมจริง)

ส่วนงานสามารถกำหนดและระบุช่วงเวลา สถานที่จัดกิจกรรมได้

ทั้งนี้การอนุมัติโครงการจะพิจารณาตามชั่วโมงกิจกรรม จากช่วงเวลาที่กำหนด

#### ขอให้กรอกเวลาการจัดกิจกรรมตามจริง เพื่อประกอบการพิจารณาการให้ชั่วโมงกิจกรรม

โดยกรอกข้อมูลดังนี้

- ชื่อ Section ภาษาไทย ขอให้กรอกชื่อเดียวกันกับชื่อโครงการ เนื่องจากจะนำมาแสดงเป็นชื่อ กิจกรรมบน MU Wallet กรณีมีหลาย Section อาจระบุเลขกำกับได้

- ชื่อ Section ภาษาอังกฤษ กรณีที่ไม่ได้กรอกและไม่ได้ขีด (-) ระบบจะแสดง ชื่อ Section ภาษาไทย

- วันที่เริ่มต้น (วันเวลาที่เริ่มจัดกิจกรรม)

- วันที่สิ้นสุด (วันเวลาที่สิ้นสุดการจัดกิจกรรม)

ทั้งนี้วันที่เริ่มต้นและวันที่สิ้นสุด จะมีผลในการสแกนเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

- จำนวนรับสมัคร
- สถานที่จัด

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อย ให้กด บันทึก

Proje	ot	Budget	Section		Ind	icator	CI	haracter			Picture
ชื่อโครงก	าาร : ทดสอ	บการสร้างโครงการ	ī								
ชื่อ Section ภาษา	าไทย *										
ชื่อ Section											
ชื่อ Section ภาษา	เอ้งกฤษ										
Section Name											
วันที่เริ่มดัน *			;	วันที่สิ้นสุด *						จำนวนรับสมัดร	i
			=						<b></b>	จำนวนรับสมัด	5
สถานที่จัด											
สถานที่จัด											
รหัส MUX					สถานะการสอบ(	จากระบบ MUX)		สถานะกา	ารถงทะเบี	ยน(จากระบบ Ml	IX)
รหัสอ้างอิงจากระ	บบ MUX				Nothing selec	ted	-	Nothing	g selected	l.	-
				🖌 ย้อนกลับ	🇎 บันทึก						
รายการ Sectio	n ทั้งหมด 1 รายก	าร									
ล่าดับ	ภาค/ปี	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ		วันที่เริ่มดัน	วันที่สิ้นสุด	จำนวนรับสมัคร	สถานที่	u	เก้ไข	ดบ
1	1/2565	1	1		07/29/2023 09:30:00	07/30/2023 21:54:00	300	อาคารศูนย์ก เรียนรู้มหิดล	ns C	3	â

นอกจากนี้ยังสามารถเชื่อมต่อกับระบบ MUx ได้ (กิจกรรมออนไลน์) โดยนักศึกษาทีเรียน ผ่านแพลตฟอร์ม MUx ในรายวิชาทีได้ทำการเชื่อมข้อมูลไว้ เมื่อนักศึกษาเรียนครบและผ่านตาม เกณฑ์ที่กำหนด ระบบจะนำรายชื่อนักศึกษาเข้าในโครงการดังกล่าวอัตโนมัติ

Proje	ect	Budget	Section		Indi	cator	C	haracter		Picture
ชื่อโครงก	าาร : ทดสส	อบการสร้างโครงกา	5							
ชื่อ Section ภาษ	าไทย *									
ชื่อ Section										
ชื่อ Section ภาษ	าอังกฤษ									
Section Name										
วันที่เริ่มดัน *			วันง่	สิ้นสุด *					จำนวนรับสมัด	15
			=					<b></b>	จำนวนรับสมั	AS .
สถานที่จัด										
สถานที่จัด										
รหัส MUX					สถานะการสอบ(	จากระบบ MUX)		สถานะการดงห	ะเบียน(จากระบบ N	UX)
รหัสอ้างอิงจากระ	ะบบ MUX				Nothing select	ted	Ŧ	Nothing sele	cted	-
				ฝ ย้อนกลับ	🏳 บันทึก					
รายการ Sectio	on ทั้งหมด 1 รายก	าร								
ลำดับ	ภาค/ปี	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ		วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนรับสมัคร	สถานที	แก้ไข	ลบ
1	1/2565	1	1		07/29/2023 09:30:00	07/30/2023 21:54:00	300	อาคารศูนย์การ เรียนรู้มหิดล	ß	â

		- 0
C      thtps://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-SCB+SCB2023-01+MU-SCB_000019/about		x) D   D #
<b>พม่าห่อง</b> <b>บทั้งหล่าง</b> หน้าหลัก หลักสู่ขรของอื่น คันหา คณะ ตรวจสอบในประกา	าศนียบัตร ประกาศความเป็นส่วนตัว	
สร้างอนาคตที่มั่นคง (Beginner) สำหรับนักศึกษา (2023) <sup>M</sup> Enroll in SCB	Finan	California Contrast (2021) BEGINNER
<ol> <li>Reward University distriction 3 inlegas manopulationation inimutaneou multiplicationalizationalization financial conditionationalization (none) stratuce Material Conditionationalizationalization financial conditionationalization (none) stratuce Materializationalizati Antoneo Antoneo Antoneo Antoneo Antoneo Antoneo Antoneo An</li></ol>	₩ ik	Y
sandouahu Onine / Classoom wbourhasunastoushumuri 80%. God	0.000	
11 หลักสูงสร้างอาหาดที่มีเลง (Approx) เหมาะสำหรับสู่ไปนำให้อาหารสร้างอาหาดที่มีเลง Connexionsmition in การการการการที่ไป เรื่องการการการการการการการการการการการการการก	() subst	368
ອານະອານາຍ ແລະບໍລິແລະ ແລະ ແລະ ແລະ ແລະ ແລະ ແລະ ແລະ ແລະ ແລະ	🛗 âušeusiu	15 w.s. 2023
<ul> <li>จุดเวิ่มต้นความมั่นคง (Classroom/Online 2 ชั่วโมง)</li> </ul>	m สิ่งสรขาวข	31 n.n. 2024

#### การกำหนด Indicator (ตัวชี้วัดโครงการ)

ส่วนงาน สามารถระบุตัวชี้วัดโครงการโดย

- เลือก >> Section (ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม)
  - >> กำหนดค่าชั่วโมงให้แก่ตัวชี้วัด (1 โครงการสามารถกำหนดตัวชี้วัดได้
- มากกว่า 1)

>> กรอกลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้องเพื่อใช้ในการพิจารณาอนุมัติโครงการ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อย ให้กด บันทึก

0 แบบชี้วัดประเภท MAHIDOL CORE VALUES (สำหรับใช้รายงานกองแผนงาน)

- M: Mastery
- A: Altruism
- H: Harmony
- I: Integrity
- D: Determination
- O: Originality
- L: Leadership
- O แบบชี้วัดประเภท Mahidol HIDEF (สำหรับนักศึกษารหัส 2562 เป็นต้นไป)

พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับส่วนงาน

- พิธีไหว้ครูระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับส่วนงาน
- กิจกรรมจิตอาสา (Volunteer)
- กิจกรรมหลัก Mahidol HIDEF (สามารถกำหนดให้ได้ไม่เกินด้านละ 5 ชั่วโมงต่อ โครงการ)
- กิจกรรมส่งเสริม 21st Century Skills

ทั้งนี้ขอให้ส่วนงานกรอกตัวชี้วัดในส่วนของ MAHIDOL CORE VALUES และ Mahidol HIDEF โดย<u>ชั่วโมงรวม</u>ของตัวชี้วัดทั้งสองประเภท<u>จะต้องเท่ากัน</u>

0 แบบประเภทชี้วัด Sustainable Development Goals

- 1 No Poverty
- 2 Zero Hunger
- 3 Good Health and Well-Being
- 4 Quality Education
- 5 Gender Equality
- 6 Clean Water and Sanitation

- 7 Affordable and Clean Energy
- 8 Decent Work and Economic Growth
- 9 Industry, Innovation and Infrastructure
- 10 Reduced Inequalities
- 11 Sustainable Cities and Communities
- 12 Responsible Consumption and Production
- 13 Climate Action
- 14 Life Below Water
- 15 Life on Land
- 16 Peace, Justice and Strong Institutions
- 17 Partnerships for the Goals
- 0 ไม่สอดคล้อง\*

เลือกด้าน SDGs ที่สอดคล้องกับโครงการ

การกำหนดชั่วโมงของตัวชี้วัดนี้ชั่วโมงที่กำหนดไม่จำเป็นต้องเท่ากับจำนวนชั่วโมงที่จัดกิจกรรมจริง แต่จะต้องไม่เกินจำนวนชั่วโมงรวมทั้งโครงการ</u> โดยใหกำหนดด้านที่สอดคล้องตามจริง

\*กรณีที่ไม่มีด้านที่สอดคล้องกับโครงการให้เลือก 0 ไม่สอดคล้อง

						Character		T IOIOTO
้ครงก	าร : ทดสอบการสร้างโครงการ							
tion *								
เลือก								
•			ด้วชี้วัดย่อย *		สานวนชั่ว	วโมงกิจกรรม "		
เลือก		*	<b>ใ</b> ม่มีดัวชีวัดข่อย		<ul> <li>สำนวนข่</li> </ul>	ขัวโมงกิจกรรม		
กิจกรรมที่ส	สอดคล้อง							
			M day	and H and a				
			N DEN	กลบ ที่บนทก				
แบบซี้วัดปร	ระเภพ TQF(A1-A4) (ราม 0 ชม.)							
แบบซี้วัดปร สำดับ	ระเภพ TQF(A1-A4) (รรม 0 ชม) สำนั้วโด		ดัวซี่วัดม่อย	น้ำโมง	ลักษณะกิ	จักรรมที่สอดดล้อง	แก้ไข	ลบ
ແນນນີ້ວັດປະ สำคับ	ระเกท TGF(A1-A4) (รรม 0 รรม.) สำ <del>เร็ร</del> ด		ลำชี้โดย่อย ไม่ทบช่อมูล	ซั่วโมง indicator	ลักษณะกั	งกรรมที่สอดกล้อง	แก้ไข	ลบ
แบบซี้วัดปร สำดับ	ระเกท TGF(A1-A4) (รรม 0 รรม.) สำ <del>รร</del> ์รถ		ตัวซี่รัดปอย ไม่ทบข้อมูล	สำรอง indicator	ลักษณะกั	งกรรมที่สอดคล้อง	แก้ไข	ລນ
แบบขึ้วัดปร สำดับ แบบขึ้วัดปร	ระเกท TQE(A1-A4) (รวม 0 ชม.) สำ <del>วรีรัถ</del> ระเภท MAHDOL CORE VALUES (รวม 3 ชน.)		ด้าชี้ริดปอย ไม่หนายัญส	ទាំងរ៖ indicator	ลักษณะกั	ากรรมที่สอดดอังง	แก้ไข	ລນ
แบบชี้วัดปร สำลับ แบบชี้วัดปร สำลับ	ระบทห TQF(A1-A4) (ราม 0 ชม) สำขัรโด ระบทห MAHDOL CORE VALUE8 (ราม 3 ชม) สำชีรโด		สำร์รัรแข่อย ไม่หบรโอมูล สำร์รัรแข่อย	จำในง Indicator จำในง	ลักษณะก็	ากงามที่สอดดอัง	แก้ไข แก้ไข	ລນ
ແບນນີ້ວັດປາ ສຳດັບ ແບນນີ້ວັດປາ ສຳດັນ 1	ระเกษ TQF(A1-A4) (รวม 0 ชม) สำรัรด ระเภษ MAHDOL CORE VALUES (รวม 3 ชน.) สำรัรด AAltruism		ตัวชี้รัดปอย ไม่การช่อมูล ดัวชี้วัดปอย	ซ้าโลง Indicator ซ้ำโลง 3	ลักษณะกับ ลักษณะกับ เป็นกังกรรร อัน	าครรมที่สอดดอัง าครรมที่สอดดอัง มากรรมที่สอดอัง มากรร้อง สอเสริมให้นักค้าหาเป็นผู้ก็ร่วยเหลือผู้	แก้ไข แก้ไข [2]	ລນ ລນ ຄີ
ແບນນີ້ວັດປະ ສຳຄັນ ແບນນີ້ວັດປະ ສຳຄັນ 1	ระบทห TGF(A1-A4) (รรม 0 รยม.) สำรัรโด ระบทห MAHIDOL CORE VALUES (รรม 3 รยม.) สำรัรโด A-Altruism		สำนี้รัดปอย ไม่ทบช่อมูด สำนี้รัดปอย	ຈຳໃນຈ Indicator ອຳໃນຈ 3	ลักษณะกั ลักษณะกั เป็นกัจกรร อัน	ากรรมที่สออดอังง ากรรมที่สออดอังง มากรรมที่สอดออังง มากรรมที่สอดออังง มากรรมที่สอดออังง	แก้ไข แก้ไข ยี	<ul> <li>ລັບ</li> <li>ລັບ</li> <li>ລັບ</li> </ul>
แบบซี้วัดปร สำดับ แบบซี้วัดปร สำดับ 1 แบบซี้วัดปร	ระเภาะ TOF(A1-A4) (ราม 0 รบ) ชัวชัรด สาร์ชัด สาร์ชัด สาร์ชัด AARtruism ระบภาะ Mahidol HIDEF (ราม 3 รบ) สาร์ชัด		สำรั้ริงปอย ไม่ทบข้อมูล สำรั้ริงปอย สำรั้ริงปอย	ళామం indicator ళామం 3	สักษณะกิ่ ลักษณะกิ่ เป็นกิจกรร อื่น	างกรรมที่สอดสอ้อง างกรรมที่สอดสอ้อง มาการนี้สอดสอ้อง 	แก้ไข แก้ไข เวิ	ລນ ລນ ອີ

#### <u>ต**ัวอย่าง**</u> การกรอกตัวชี้วัดกิจกรรม

#### โครงการ A กำหนดชั่วโมงรวม 8 ชั่วโมง โดยแบ่งออกดังนี้

<mark>แบบชี้วัดเ</mark>	ไระเภท MAHIDOL CORE VALUE (รวม 8 ช	<del>ม.</del> )				
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมทสี่ อดคลอ้ ง	แก้ไข	ລບ
1	M-Mastery		3			
2	A-Altruism		5			

แบบชี้วัดเ	<mark>/ระเภท Mahidol HIDEF (รวม 8 ชม.)</mark>					
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมทสี่ อดคลอ้ ง	แก้ไข	ลบ
1	HIDEF-กิจกรรมหลกั Mahidol HIDEF	Health Literacy	3			
2	A-Altruism	Volunteer	5			

# ตัวชี้วัดในส่วนของ MAHIDOL CORE VALUES และ Mahidol HIDEF โดย<u>ชั่วโมงรวม</u>ของตัวชี้วัดทั้งสองประเภท<u>จะต้องเท่ากัน</u>

แบบชี้วัดเ	ไระเภท SDGs (รวม 3 ชม.)					
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมทสี่ อดคลอ้ ง	แก้ไข	ลบ
1	SDGs	1 No Poverty	2			
2	SDGs	15 Life on Land	1			

#### เลือกด้าน SDGs ที่สอดคล้องกับโครงการ

โดยให<mark>กำหนดด้านที่สอดคล้อง ชัวโมงที่กำหนดจะไม่เกินชั่วโมงรวมของโครงการ</mark>

การกำหนดชั่วโมงของตัวชี้วัดนี้จะไม่ต้องเท่ากับจำนวนชั่วโมงที่จัดกิจกรรมจริง

โดยการกำหนดตัวชี้วัดขอให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตร พ.ศ. 2565 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

https://activity.mahidol.ac.th/wp-content/uploads/2023/Documents/ActivityTranscript.pdf

#### การกำหนด Character (ลักษณะของโครงการ)

ส่วนงาน สามารถเลือก Character (ลักษณะของโครงการ) ที่ตรง/สอดคล้องกับโครงการที่จัดได้ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อย ให้กด บันทึก

	Budget	Section	Indicator	Character	Picture
าโครงการ : ทคส	อบการสร้างโครงการ	rS			
Section *					
Character *					
5 Leadership & Responsibility, 6.	2 Mahidol Volunteer, 7.1 คิดดี พูดดี ทำดี,	, 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสังคม			
3.1 คุณธรรม/จรยธรรม 3.2 ความรั					
3.3 พักษะทางปัญญา					
3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคศ	คลและความรับผิดชอบ				
3.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงด้วเลข ก	การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
4.1 Critical Thinking & Problem	Solving				
4.2 Creativity & Innovation					
4.3 Communication & Collabora	ation				
4.4 Information, Media & Techn	ology Skills				
4.5 Leadership & Responsibility					
4.6 Flexibility & Adaptability					
4.7 Initiative & Self-Direction	-				
4.8 Social & Cross-Cultural Skil	16				
5.1 T Shaped broadth & dopth	y				
5.2 Socially Contributing					
5.3 Globally Talented					
5.4 Entrepreneurially Minded					
6.1 ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง					
6.1 ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง 6.2 Mahidol Volunteer					
6.1 ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning					
6.1 ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 คิดดี พูดดี ท่าดี					
6.1 ปรีชญา เศรษฐกิจพอเพียง 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 คิดดี พูดดี ทำดี 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง	R11				
6.1 ปรัญญา เสรษฐกิจหองพืชอ 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 สิตธิ์ ชุดธิ์ ทำเดี 7.2 มีจิตสำนึกและรับมิตชอบต่อสัง Protect	Ril Burloat	Section	Infeator	Charanter	Petura
6.1 ปรัชญา เสระดูก็จาลเห็ยง 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Jearning 7.1 คิดดี พุตดี ทำดี 7.2 มีจิตสำนึกและรับติดชอบต่อสัง Project	eu Budget	Section	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสรษฐก็จาลเหลือ 6.2 Mahidol Voluntear 6.3 Transformative Learning 7.1 ลิตส์ พูดลี หาเลี 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดขอบต่อสัง Project ชื่อโครงการ : พื้นรู 1a Section * กรุณาเลือก	<sup>คม</sup> Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเท่	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสรษฐกิจหมณฑิยง 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 ลิตส์ พุตลี หาเดี 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง Project 2010 โครงการ: พื้นรู้ โอ Section * กรุณาเลือก โอ Character *	<sup>คม</sup> Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเท้	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสรษฐกิจจลเพียง 6.2 Mahidol Voluntear 6.3 Transformative Learning 7.1 จิตลังฐตังาลี 7.2 มีจิตส่งนี้กและรับผิดขอบต่อสัง Project 2 2 2 3 Section * กรุณาเลือก 3 Character * Notiong solected	<sup>คม</sup> Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเท่	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Charaotor	Picture
6.1 ปรัญญา เสรษฐกิจจอเพียง 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 จิตสั พูตติ ทำตี 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดขอบต่อสัง Project 21 21 21 21 21 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	<sup>คม</sup> Budget สูานการผลิตสื่อผสมเข่ ธะศาระโช้เปรี⊯นธรรมของชาติ	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสรษฐก็จาลเห็ยs 6.2 Mahidol Voluntear 6.3 Transformative Learning 7.1 ถึดธับคลึงทำดี 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง Project 2010 2010 2010 2010 2010 2010 2010 201	<sup>คม</sup> Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเท่ เธศาระโว้ซึ่งวัฒนธรรมของชาติ	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสรรฐก็จาลเห็ยง 6.2 Mahidol Voluntear 6.3 Transformative Learning 7.1 ลิตรี พูดลี ทำลี 7.2 มีจิตสำนักและรับมิตขอบต่อสัง Project 20 อโครงการ : พื้นรู 4a Section * กรุณาเลือก 4a Character * Noting solected 7.6 เป้าใจในความหลากหลาดแล ทักษะสำนนวิครรม	คม Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเท้ ธะศาระโรซีงวัฒนธรรมของขาติ เอาร	Secton พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Charaoter	Picture
6.1 ปรัญญา เสรษฐกิจจอเพียง 6.2 Mahidol Voluntear 6.2 Mahidol Voluntear 7.1 คิลส์ พูลดี หาลี 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง Project 20 20 อโครงการ : พื้นรู สื่อ Section * กรุณามล็อก สื่อ Character * Noticing solocitot 7.6 เป่าใจในความหลากหลายแล่ ทักษะร้านหวัดกรรม	คม Budget สูานการผลิตสื่อผสมเข้ ละสาระโร้ซึ่งวัฒนธรรมของขาติ	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสระดูก็จาลเหลือ 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 ลิตส์ พุตต์ ทำตั 7.2 มิจิตสำนึกและรับมิตขอบต่อสัง Project 2 2 2 2 2 2 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	คม Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเข่ สุสารอาริชังรัษแรรรมของขาติ แกร นในการประกอบอาริทศ้านต่างๆ	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสรษฐก็จาลเห็ยง 6.2 Mahidol Voluntear 6.3 Transformative Learning 7.1 ลิครัฐคลังาล์ 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง Project 2010 - 2010 - 2010 2010 - 2010 2010 - 2010 - 2010 - 2010 2010 - 2010	คม Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเท้ สะสาระโร้ซึ่งวัฒนธรรมของขาติ เการ นในการประกอมอาซิทต่านต่างๆ เบมโบทุกท์	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสระดูโจหลอเพียง 6.2 Mahidol Voluntear 6.3 Transformative Learning 7.1 ลิตรี พูดลี ทำเดี 7.2 มีจิตสำนักและรับมิตชอบต่อสัง Project 20 โครงการ : พื้นเรื ส่ง Section * กรณาเมือก 4a Character * Noting solected 7.6 เป้าไรโนตรามหลากและอน ทักษะสำนนรักรรม Ent ทักษะสำนนรักรรม Starug ทักษะสำนนรักรรม Starug ทักษะสำนนรักรรม	คม Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเท้ สะสารงไร้ขึ่งวัฒนธรรมของขาติ เการ นนในการประกอบอาชีพต์ามต่างๆ มมโปนทุกที่ งามเป็นคมางอาหารและอารสนโกรบาการ	Section พื่อการตลาดออนไลน์	Indicator	Charaoter	Picture
6.1 ปรัญญา เสราะดูก็จาลเหลือ 6.2 Mahidol Volunteer 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 สิดส์ พูดส์ ทำลี 7.2 มีจิตสำนึกและรับมีตรอบต่อสัง Project 20 อิโครงการ : พื้นบุ 21 อิโครงการ : พื้นบุ	คม Budget สูานการผลิตสื่อผสมเท่ สุวานการผลิตสื่อผสมเท่ แกร แนการโรซึ่งรัฒนธรรมของขาติ เกร มนินการโรซึ่งรัฒนธรรมของขาติ เกร	Section พื่อการตลาดออนไลน์ และดังเส็นเกษะร กรวมที่ยังใน บาทคะใบหารีย	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสระดูก็จาลเหพื่อ 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 ลิคส์ พุดค์ ทำตั 7.2 มิจิตสำมึกและรับมิดขอบต่อสัง Project 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3	คม Budget	Section พื่อการตลาดออนไลน์ และส่งเสริแกษตร กรรมที่ยังยิน ษฎกคนในทุกรัย เท่าเรียน และส่งบลุบุปลกาสในการรัยบุร์คออ	Indicator	Character	Picture
6.1 ปรัญญา เสระดูก็จาลเหลือ 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 สิตธิ์ พุตธิ์ ทำติ 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง Project 2.1 สิตธิ์ พุตธิ์ ทำติ 2.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง 2.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง 2.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง 2.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสัง 2.2 มีจิตสำนักการ 2.2 มีจิตสำนักระวามหลากหลายแล่ ทึกษะสำนักและกระรับสา 1.2 มาสาย 2.2 มาส	คม 	Section พื่อการตลาดออนไลน์ และล่งแร้นเกษะร กรรมที่ยังใน บรุกละในกรูรัย เห่างรียน และสรับสนุนโอกาสในการเรียนรู้คลอ เรงกคม	Indicator	Charactor	Picture
6.1 ปรัญญา เสราะดูก็จาลเหลือง 6.2 Mahidol Volunteer 6.3 Transformative Learning 7.1 สิดส์ พูดส์ ท่าลี 7.2 มีจัดสำนั้กและรับผิดชอบต่อสัง Project 20 มีจัดสารราม สื่อ Character * Nothing solected 7.6 ปร้างในประกอบ Status ที่กระดับแกรงรัม Ent ทักษะสำนานวิกรรม Status ที่กระดับแกรงรัม อัตรี 2 สุดิจามขั้วหมากหมายแล ทักษะสำนานวิกรรม Status ที่กระดับแกรงที่หนึ่ง SDGS 1 สุดิจามขั้วหมากหมายเห	คม Budget ฐานการผลิตสื่อผสมเท้ สุรางใร้ซึ่งวัฒนธรรมของชาติ เหร นปในการประกอบอาชีพต่ามต่างๆ มบในการประกอบอาชีพต่ามต่างๆ เป็รีสพีมีสุของหางอาหารและยกระสับโกขากการ เชื่อหมือสุของหางอาหารและยกระสับโกขากการ เชื่อหมือสุของหางอาหารและยกระสับโกขากการ เชื่อหมือสุของหางอาหารและยกระสับโกขากการ เชื่อหมือสุของหางอาหารและยกระสับโกขากการ เชื่อหมือสุของหางอาหารและยกระสับโกขากการที่ เชื่อหมือสุของหางอาหารและยกระสับโกขากระบรงควอบคุณออน หาวามทณะอาหารที่มีคุณการของจายอาคมสอบคุณออน เชื่อหมือระสายสายหารที่มีคุณการของครอบคุณออน	Section พื่อการตลาดออนไลน์ และส่งเสริมเกษะร กรรมที่ย์อยิ่น ษรุกคะนินทุกร้อ เท่าเรียน และสรับสรุนโลกสโหการโซบรู้คลอ อาหารเรียนรู้ออโส และย์อยิ่น	Indicator	Charaoter	Picture
6.1 ปรัญญา เสระดูก็จาลเห็ยง 6.2 Mahidol Voluntear 6.3 Transformative Learning 7.1 สิดธิ์ พุณธิ์ ท่ามี 7.2 มีจิตสำนักและรับมิตชอบต่อสัง Project 20 อิโครงการ : พื้นเร สื่อ Section * กรุณาเลือก สื่อ Character * Nothing solvected 7.6 เป๋าใจในความหลากหลายแล่ ทักษร์กามรักษาร์กาม โอการ 2 อุปตรามกิจานกุษไประกอบ Startup ทักษะสำนธศรรักษา โอการ 2 อุปตรามกิจานกุษไประกอบ Startup ทักษะสำนธศรรักษา โอการ 2 อุปตรามกิจานกุษไประกอบ Startup ทักษะสำนธศรรักษา โอการ 2 อุปตรามกิจานกุษไประกอบ Startup ทักษะสำนธศรรักษา โอการ 2 อุปตรามกิจานกุษไประกอบ SDGS 1 สารครามสุการกามสามอาจสร SDGS 6 สารคนศึกษะที่เราเกษา SDGS 8 สารคนศึกษะที่เราเกษา SDGS 8 สารคนศึกษะที่เราเกษา SDGS 8 สารคนศึกษะที่เราเกษา	คม 	Section พื่อการตลาดออนไลน์ และล่งเสริมเกษตร กรรมที่ยังยิน บทุกคนในทุรโย เท่าเรือน และสรับสนุรโลกาสโนการโยบรู้ตลอ เขากคน เท่าเรือน และสรับสนุรโลกาสโนการโยบรู้ตลอ เขากคน	Indicator 	Character	Picture

8DGS 10 ลดลามในโลยเอกกลายในและรพว่างประเทศ BDG 11 หาไห้เมืองและการตั้งข้ามของหมุษย์ติความปลอดคัย ทำถึง หร้องกับการเปลี่ยมแปลงและยังยิ่ม BDGS 12 สาร์พรณ์ประทั่นให้แมะแพนการหลัดและการบริเทศที่ย์อื่น BDGS 13 ปฏิบัติการอย่างร่งต่อยู่กับการเปลี่ยมแปลงสภาพญิลากรและผลกระบบที่เกิดขึ้น BDGS 14 อยู่กำหันละไปรับรับปลากแกรงสมุท หารและสะทั่งขากการพรณะออร่างข้อยับเพื่อการพัฒนาที่ยังยิ่น BDGS 15 ปกป้องใหญ่ และสปรับแทรการทรับบบิเสียมแปลงสภาพญิลากรและผลกระบบที่เกิดขึ้น BDGS 16 ส่งแต้มีและให้แรกทรับรับบิเสียมแปลงสภาพญิลากรและเหลารทับภาพการการและอย่างยั่งยิ่น BDGS 16 ส่งแต้มีแล้งคนที่สงมสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยังยิ่น เล่ารุกรการและกร้องการเลือนใหญาของที่ต้นและที่แสาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียดวามหลากหลายทางชั่วภาพ BDGS 16 ส่งเสริมส์สงมสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยังยิ่น เล่าราดการกันน้ำที่ประสิทธิมล รับภิตของ และครอบคลุมไพทุกระดับ BDGS 17 เสริมตามแข่นขึ้งให้แก่กลไกการสานในบรานและที่หมู่สามอารมร่มมีอารสับโอกสำหรับการพัฒนาที่ยังขึ้น

#### การเพิ่ม Picture (ภาพโครงการ)

ส่วนงานสามารถเพิ่มภาพโครงการได้ โดยภาพที่เลือกประเภทของรูปภาพ เป็นภาพหน้าปก จะแสดง เป็นภาพหน้าปกของกิจกรรมบน MU Wallet และ Website **โดยภาพหน้าปกจะต้องมีขนาดไม่เกิน 1MB** เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อย ให้กด บันทึก





การส่งโครงการ

<u>สำคัญ</u> ก่อนการกด ส่งโครงการจะต้องกรอกข้อมูลในแท็บ <u>Project, Section และ Indicator</u> ให

ครบถ้วน

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน ให้เลือกกลับมาที่หน้าแรก โดยเลือกแท็บ >> Project

เลือก >> ส่งโครงการ

Project	Budget	Section	Indicator	Character	Picture
,					
ชื่อโครงการ : ทดสอบการ	<del>สร้างโครงการ</del>				
ปีการศึกษา			ภาคการศึกษา		
2565		~	1		
ชื่อโครงการภาษาไหย "					
ทดสอบการสร้างโครงการ					
ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ					
Test Project					
ายละเอียดของโครงการภาษาไทย					
วัตถุประสงค์การจัดโครงการ เพื่อ					
รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ					
Project detail in English					
ว่านงานผู้จัดโครงการ					
กองกิจการนักศึกษา					
ระเภทโตรงการ *			สถานะโครงการ		
2562-กิจกรรมเลือกเข้าร่วม		~	ร่างโครงการ		
เปิดรับสมัครออนไลน์					
วันที่เปิดการรับสมัคร			วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร		
		#			
เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา					
🗌 รหัสนักศึกษา	ตัวอย่างการกรอกข้อมูล 5415001-5415005,54	15009 เป็นต้น			
A012					
0.545	marked an all second second and a second second	5.5			
หมายเหตุ :	วนทเยตสนสุดการของตร เป็นวนทานกดาษ	142199194999 948992291492919199199 <u>18193999999999</u>	DEGN IN ANN ANNAL		
	หรอบางการกรอกขอมูล รพสนกศกษา 541500	110410000,0410009 10081			
		R ธ่อนกลับ × ปิดโครงการ	🗅 บบทก 💱 สงโครงการ		

#### <u>จะต้องกดปุ่มส่งโครงการทุกครั้งเมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนและต้องการส่งให้ผู้ดูแลระบบอนุมัติ</u> <u>โครงการ ทั้งนี้เมื่อกดปุ่มส่งโครงการแล้วจะไม่สามารถแก้ไข/เพิ่มข้อมูลในแท็บ Project, Section และ</u> Indicator ได้

กรณีที่ท่านไม่ได้กด ส่งโครงการ โครงการจะอยู่ใน สถานะ ร่างโครงการ ท่านสามารถแก้ไข/เพิ่มข้อมูล ได้ ซึ่งผู้ดูแลโครงการจะไม่เห็นโครงการของท่านและจะไม่สามารถทำการอนุมัติได้

โครงการของ MU - มหาวิทยาลัยมหิดล									
ปีการศึกษา	ภาดการศึกษา	anuz		สถานะโครงการ	ชื่อโครงการ				
2565 🗸	บุกภาดการศึกษา 🗸	กรุณาเดือก	~	กรุณาเลือก 🗸					
Show 10 v entries รายการโครงการทั้งหมด 1047 รายการ					Search: ทดสอบสาวโคงอาพ2				
สำลับ มี⊾ Quarter มี⊺ รหัสกิจกรรม มี⊺ :	ชื่อโครงการ	่∤ี่ส่วนงานผู้จัด	สเ ไ1 #นศ. ไ1 #ชม. ไ1 โด	กานะ ผู้สร้าง เรงการ ไ⊺ิโดรงการ ไ⊺ิยคเล็ก ไ⊺้					
1042 1/2565 256510002000007 5	ทดสอบสร้างโครงการ2	กองกิจการนักเ	โกษา 0 0 ร่าง	olesonis tareenichar.lee 🔒 🛛	<ul> <li>รายสะเอียด</li> <li>รายสะเอียด</li> <li>บรายสะเลียด</li> </ul>				
Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 1,047 tota	al entries)				Previous 1 Next				

<u>ข้อควรระวัง</u>

กรณีที่กรอกตัวชี้วัดด้าน MAHIDOL CORE VALUE และ MAHIDOL HIDEF มีจำนวนรวมไม่เท่ากัน <u>จะไม่สามารถกดส่งโครงการได้</u> โดยระบบจะแจ้งเตือน เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

		smartedu.mahidol.ac.th says				💄 tareenichar.lee สิทธิ์ : มหาริทธาส
Project	Budget	ข้อมูลจำนวนชั่วโมง Indicator ของ HIDEF กับ MAHIDOL Core Valu	าไม่เหาคัน	Indicator	Character	Picture
ชื่อโครงการ : ทดสอบกา	รสร้างโครงการ		ОК			
ใการศึกษา			การการศึก	n		
2565		×	1			* *
อโครงการภาษาไทย *						
พดสอบการสร้างโครงการ						
ใจโครงการภาพาอังกฤษ						
Test Project						
ายละเอียดของโครงการภาษาไทย						
รัดภุประสงค์การจัดโครงการ เพื่อ						
าขละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ						
Project detail in English						
ว่ามงานผู้จัดโครงการ						
คลงกิจการจักศึกษา						¥
lsะเอทโตรงกา <mark>ร "</mark>			สถานะโครง	015		
2562-กิจกรรมเดือกเข้าร่วม		×	ร่างโครงก	5		
เปิดรับสมัดรออนไลน์						
วันที่เปิดการรับสมัคร			วันที่สิ้นสุดก	ารรับสมัคร		
		#				=
เงื่อนไขเฉพาะนักตึกมา						
🗆 รหัสนักศึกษา	ตัวอย่างการกรอกข้อมูล	5415001-5415006,5415009 ເປັນຄົນ				
C ADIZ						
🗆 ขั้นปี						
100700000 :	*** วันที่เปิด/สิ้นสุดการรับเ	เม้คร เป็นวันที่ที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออนไลน์บนเว็บไซล์ <u>ไม่ใช่วันที่เปิด</u>	Dessinistens	0550		
	*** ตัวอย่างการกรอกข่อมู	รพัสนักสึกษา 5415001-5415005,5415009 เป็นต่น				
		🕅 ม่อนกลับ 🗶 ยิดโครงการ	H บันทึก	13 ส่งโครงการ		

กรณีที่กรอกข้อมูลไม่ครบทั้ง 3 แท็บ ประกอบด้วย Project, Section และ Indicator <u>จะไม่สามารถ</u> <u>กด ส่งโครงการได้</u> จะต้องกรอกข้อมมูลให้ครบทั้ง 3 แท็บเนื่องจากใช้พิจารณาการอนุมัติโครงการ

ทดสอบสร้างโครงการ2	smartedu.mahidol.ac.th says กฤณากรอกข้อลูกไปครบใน 3 Tab (Project.Section.Indicate	or)	ដ tareenichar.lee តិអៅ : រ	มหาวิทยาลัง
ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ				
Test Project2				
รายละเอียดของโครงการกาษาไทย				
รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ				
Project detail in English				
ส่วนงานผู้จัดโครงการ				
กองกิจการนักศึกษา				~
ประเภทโครงการ *		สถา	ะโครงการ	
2562-กิจกรรมเลือกเข้าร่วม		* 516	โดรงการ	
เปิดรับสมัครออนใดน์				
วันที่เปิดการรับสมัคร		วันที	นสุดการรับสมัคร	=
เงื่อนใขเฉพาะนักศึกษา				-
🗌 รหัสนักศึกษา	ตัวอย่างการกรอกข้อมูล 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น			
🗌 คณะ				Ψ.
🗆 ນັ້ນນີ				Ψ.
หมายเหตุ :	*** วันที่เปิด/สิ้นสุดการรับสมัคร เป็นวันที่ที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออ	นไลน์บนเว็บไซส์	ม!ใช่วันที่เปิด/ปิดของการจัดกิจกรรม	
	*** ตัวอย่างการกรอกข้อมูล รหัสนักศึกษา 5415001-5415005,5415009 เรื	ในดัน		
	🖌 ป้อนกลับ 🗶 ปิดว	ครงการ 📙	มันทึก 🎦 ส่งไตรงการ	

# ทั้งนี้เมื่อโครงการอนุมัติเรียบร้อยแล้วจะ<u>ไม่สามารถแก้ไข/เพิ่มข้อมูลในแท็บ Project, Section</u> <u>และ Indicator ได้</u>

<b>ปีการศึกษา</b> 2565	~	ภาคการศึกษา ทุกภาคการศึกษา 🗸	ดณะ กรุณาเลือก	v	สถานะโครงการ กรุณาเลือก	ชื่อโลรงการ V
			Q คับหา 4	เพิ่มโครงการใหม่		
Show 10 v entries						Search: พลสอมการสร้าง
รายการโครงการพื้นหมด 10	047 538035					
	547 2101112				v.v.	
สำดับ มิ Quarter มี รหั	สกิจกรรม ↓1 ชื	อโครงการ		ส่วนงานผู้จัด 11 สนศ. 11 สชม. 11	สถานะ ผูสราง โครงการ II โครงการ II ยกเล็ก II	11 11 11
429 1/2565 256	5510002000008 m	ดสอบการสร้างโครงการ		กองกิจการนักศึกษา 0 3	เปิดรับสมัคร tareenichar.lee 🏛	🗉 กบละเอียด 🔸 เพิ่มแฟ. 🏦 แฟเออนไลน์
Project		Budget	Section	Indicator	Character	Picture
ชื่อโครงการ :	ทดสอบกา	เรสร้างโครงการ				
ปีการศึกษา				ภาคการศึกษา		
2565			~	1		~
ชื่อโครงการภาษาไทย *						
พดสอบการสร้างโครงการ						
ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ						
Test Project						
รายละเอียดของโครงการภา	าษาไทย					
วัตถุประสงค์การจัดโครงการ	ร เพื่อ					
รายละเอียดของโครงการภา	าษาอังกฤษ					
Project detail in English						
ส่วนงานผู้จัดโครงการ						
กองกิจการนักศึกษา						~
ประเภทโครงการ *				สถานะโครงการ		
2562-nanssilaanig1531			•	(Destables		
เปิดรับสมัครออนไลน์						
วันที่เปิดการรับสมัคร				วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร		
			<b>H</b>			<b>H</b>
เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา						
🗆 รหัสนักศึกษา		ตัวอย่างการกรอกข้อมูล 5415001-5415005,	5415009 เป็นต้น			
- eou:						
🗆 ช่นปี		ปอยาก				*
หมายเหตุ :		*** วันที่เป็ด/สินสุดการรับสมัคร เป็นวันที่ที่นักศึก	ษาจะเห็นโครงการสมัครออนไลน์บนเว็บไซต์ <u>ไม่ใช่วันที่เปิด</u> 	<u>โดยองการจัดก็จกรรม</u>		
		สวอยางการกรอกขอมูล รพสนกสกษา 54151	J01-5415005,5415009 (J1004			
			N ธ่อนกลับ	× Belessons		
Project		Budget	Section	Indicator	Character	Picture
ชื่อโครงการ :	ทดสอบกา	เรสร้างโครงการ				
ชื่อ Section ภาษาไทย *						
ชื่อ Section						
ชื่อ Section ภาษาอังกฤษ						
Section Name						
วันที่เริ่มดัน *			วันที่สิ้นสุด *			จำนวนรับสมัดร
			Ħ		Ħ	สำนวนรับสมัคร
สถานที่จัด						
สถานที่จัด						
ราโส MUX				สถานะการสอบ(จากระบบ MUX)	สถานะการลงทะเบีย	น(จากระบบ MUX)
รพิสอ้างอิงจากระบบ MUX				Nothing selected	* Nothing selected	×
samaas C. H. H						
saturas Section Mana	o f course					
101110000001111010	เด 1 รายการ					
สาดับ	เด 1 รายการ ภาค/ปี	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด จำนวน	รับสมัคร สถานที่

Proj	ject Budget		Section	Indicator		Charac	ler Picture
ครงการ	ร : ทดสอบการสร้างโครงการ						
tion *							
เเลือก							
			ດັງນີ້ງັດມ່ວນ <sup>*</sup>			จำนวนชั่วโมงกิจกรรม *	
แล้อก		~	ไม่มีด้วชีวัดข่อข	·	•	สำนวนขั่วโมงกิจกรรม	
กิจกรรมที่สอง	ดคล้อง						
แบบชี้วัดประเม	ภท TQF(A1-A4) (รวม 0 ชม.)						
สาดับ	ด้วขี้วัด		ด้วชี้วัดเ	ອນ		ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง
			laiwa	ข้อมูล Indicator			
แบบซี้วัดประเม	ภพ MAHIDOL CORE VALUE8 (ราม 3 ชม.)						
สาดับ	ด้วซี้วัด		ตัวซี้วัดเ	อย		ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง
1	A-Altruism					3	เป็นกิจกรรมทำเพื่อสังคม ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้ที่ช่วยเห
1	A-Altruism					3	เป็นกิจกรรมทำเพื่อสังคม ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้ที่ช่วยเห อื่นอื่น
1	A-Altruism					3	เป็นกิจกรรมทำเพื่อสังคม ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้ที่ช่วยเห อื่น
1 แบบซั้วัดประเ	A-Altruism איז Mahidol HIDEF (אנגד) א לאג.)					3	เป็นก็จะครองกำเพื่อสังคม ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้ที่ช่วยเห อื่น
1 แบบซี้วัดประเภ สำคับ	A-Altulan ภาพ Mahidol HIDEF (รวม 3 ชม.) สำหรักล		ดัวชีวัณ	au		3 ช้ำโมง	เป็นใจครมกำเพื่อสังคม ส่งแล้มให้มักศึกษาเป็นมู่ที่ช่วยเห อื่น

เมื่อโครงการอนุมัติเรียบร้อย จะได้รับ QR Code สำหรับใช้ Scan เข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

ให้เลือกเมนู Section

เลือก >>> QR Code

คลิกขวา เลือก Save image as เพื่อบันทึก QR Code ดังกล่าว ไปแสดงในวันที่จัดกิจกรรมจริง

วันจัดกิจกรรมจริงใหนักศึกษา สแกน QR Code ผ่าน Feature MU Wallet บน We Mahidol Application เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม เมื่อนักศึกษาสแกนเรียบร้อยจะสามารถทำการตรวจเซ็คชั่วโมง กิจกรรมได้ทันที

รายการ Sec	tion ทั้งหมด	1 รายการ								
ลำดับ	ภาค/ปี	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนรับ สมัคร	สถานที	QR Code	แก้ไข	ดบ
1	1/2567	โครงการออกกำลังกายวันละนิด จิดแจ่มใส	โครงการออกกำลังกายวันละนิด จิตแจ่มใส	01/31/2025 14:26:00	02/28/2025 14:26:00	50	มหาวิทยาลัย มหิดล	89 0¥	Ø	Ē
		View QR Co	ode Redeem X	View QF	Code Rede	em ×				
						Open image in new	นอังงฤา <sup>tab</sup>			
				· 第二次		Save image as Copy image				
				26		Copy image addres Search with Google	Lens			
				回以決	1.H	Inspect				

**การเพิ่มข้อมูลนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการในระบบ** หลังจากจัดกิจกรรมเสร็จสิ้น ส่วนงานสามารถเพิ่มข้อมูลนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการในระบบ ดังน

เลือก >> โครงการที่ต้องการเพิ่มนักศึกษา

เลือก >> เพิ่มนศ.

โครงการขล	อง MU - มหาวิทยา	เล้ยมหิดล										
ปีการศึกษา	ภาค	การศึกษา	9012				สถานะโครงกา	15		ชื่อโครงกา	5	
ทุกปีการศึกษา	<b>v</b> ] [1	(กภาคการศึกษา 🗸	ครุณาเลือก			~	กรุณาเลือก		~			
				🔍 ตับหา 🕇 เพิ่มโครงการใ	icen							
Show 10 v en	tries										Search: 1192	สอบสร้างโครงการ1
รายการโครงการทั้	งหมด 10659 รายการ											
สำดับ 🔱 Quarter	า่¦1 รนัสกิจกรรม ↓1 ชื่อโครง	เการ		่∤† ส่วนงานผู้จัด	11 Eus. 11	สถา #ชม. ↓† โครง	ณะ งการ ∔†	ผู้สร้าง โครงการ 🕸	ียกเล็ก ↓1	11	ļţ	11
3571 1/2565	25651000200006 medaua	สร้างโครงการ1		กองกิจการนักศึ	רשח 1	3 เปิดรั	รับสมัคร	tareenichar.lee	â	🗐 รายคะเอียด	+ cianas.	ม พระออมไลน์
Showing 1 to 1 of 1 e	ntries (filtered from 10,659 total entri	ics)								l.	Previ	ious 1 Next
รายชื่อนักศ์	ใกษาทั้งหมดของโเ	ครงการ:ทดสอบสร้างโค	รงการ1									
			المكبر الحالم المكامس المكامس الم	ได้สังหวารพบดดว <b>โต</b> เริ่มขังสังหวามบ	uluit Rout 🔒 a	แรวแลวกรัดสี่อาหา						
		•				DT TOT TY ATTACK TO						
สำคับ	ชื่อ Section	วันที่เริ่มการจัดกิจกรรม	i -	วันที่สิ้นสุดการจัดกิจ	ารรม		สาน	วนนด.เข้าร่วม(คเ	1)		Export Ex	ccel
1	1	28/07/2566 09:35:00	28	/07/2566 09:35:00						1	🗋 ຄາກມີນ	ная

#### โดยสามารถนำข้อมูลเข้าระบบได้ 2 แบบ

- 1. การเพิ่มนักศึกษารายบุคคล
  - 1.1 เลือก >> Section
  - 1.2 กรอกรหัสนักศึกษา
  - 1.3 เลือก >> เพิ่ม (กรณีมีมากกว่า 1 คน ให้กดเพิ่มให้เรียบแล้วแล้วค่อยกดบันทึก)
  - 1.4 เลือก >> บันทึก

เพิ่มรายชื่อนักศึกษาแบบรายบุคคลของโครงการ : ทดสอบสร้างโคร	ังการ1			
ชื่อ Section *				
กรุณาเลือก				~
รนัสนักศึกษา *	สถานะเข้าร่วม"			
รหัสนักศึกษา	กรุณาเลือก			~
	K ข้อนกลับ 🕂 เพื่ม 🗎 บันทัก			
รนัสนักสึกษา ชื่อ Section	9012	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ	หมายเหตุ

การเพิ่มนักศึกษาจากไฟล์ (Excel)

ส่วนงานสามารถนำข้อมูลนักศึกษา (เฉพาะรหัสนักศึกษา) เข้าระบบทั้งไฟล์

โดยสามารถดาวน์โหลด Template เพื่อใช้ในการอัปโหลดข้อมูลได้ที่หน้าระบบ

เลือก >> Download Template Excel File คลิก

กรอกข้อมูลตาม Template

เลือก >> Choose File

เลือก >> Section

เลือก >> อัพโหลดไฟล์

เลือก >> บันทึก

ทั้งนี้จะสามารถเพิ่มนักศึกษาเข้าในระบบได้ สถานะโครงการจะต้องเป็นเปิดโครงการแล้วเท่านั้น (โครงการจะต้องได้รับการอนุมัติก่อน)

กรณีที่สถานะโครงการเป็น ร่างโครงการ จะไม่สามารถเพิ่มนักศึกษาได้ขอให้กดส่งโครงการเพื่ออนุมัติ โครงการก่อนทุกครั้ง

กรณีที่สถานะโครงการเป็น ปิดโครงการ จะไม่สามารถดำเนินการใด ๆ กับโครงการนั้นได้

ose File N	Excel Dowr	load Temp	ate Exce	l File คลิก																							
sction *																											
นาเลือก																											
												a sauna		อพเหลด	т п	บนทค											
	รหัส	นักศึกษา		ชื่อ Sec	tion						4	9.642					ชื่อ-นามสกุล	a			a	ดานะ		หมายเหตุ	1		
· @ · :												tem	plateStuder	ntList (4) xls	x - Excel										Sign in P	e –	0
Home	Insert Page	Layout	Formulas	Data	Review	View	Help	🖓 Tell m	e what you	want to do														2.1			۶
Cut Copy -	Calibri	- 1	1 - A	A* =	= = *	×- 1	양 Wrap Tex	t	General	•	i i i	<u> </u>	Norm	hal	Bad	G	bood	Neutra		Calculation	•		× 📖	AutoSur	Ź₹	)	
Format Pai	nter B I	! •   ⊞ •	<u>o</u> - <u>1</u>	<u>.</u> =		•	Merge &	Center ·	₩ • % 	* ***	Formattin	nai Format 1g * Table	as Check	k Cell	Explanator	y In	put	Linked	Cell	Note	Ŧ	insert De	sete Format	🦑 Clear 🖲	Sort & Find Filter * Sele	ct -	
- i	N Z	fr per	.019	191		Airginme	int.		Nur	nber						styles						c	ens		Lating		
A	B	C	-015	D	E	F	G	н	1.1	J.	к	L	м	N	0	р	Q	R	s	т	U	v	w	x	Y Z	AA	
ntCode 5002	Position PST-019																										
003	PST-019																										

ы								emplatešti.	udentList (4).	xbx - Excel										Sign	a 😐		
	Home																						
	👗 Cut		at ab was Test	Current					ormal	Red		Cood	Marr	teal	Calculat	lon		🐝 🛤	∑ Auto	Sum - 🗚	- 0		
	🕒 Copy -		with the second	General			<b>E</b>		ormai	Dau		0000	Neu	uai			⊞		🐺 Fill -	Z	Y P		
Paste	💖 Format Pain	ter   B / U *   🗄 *   🖓 * 📥 *   🚍 🚍	🚈 🛅 🔛 Merge & Center 🔹	9 - 9	5 7 58	Form	atting * Tab	ole -	heck Cell	Explan	atory	Input	Link	ed Cell	Note	7	insert i	Jelete Formal	e Clear	י 50 ™ Eil	.nt oz. Find oz iter * Select *		
	Clipboard	G Font G	Alignment	N	umber	5					Style	5						Cells		Editing			
		Lucie Limm																					
AZ		× ✓ Jx PS1-001																					
4	А	В	C	D	E	F	G	н	1	J	K	L	M	N	0	Р	Q	R	s	т	U	v	W
1	Position	ด้าอธิบายไทย	คำอธิบายอังกฤษ							_													_
5	PST-004	คณะกรรมการโครงการ																					
6	PST-005	ประธานสภานักศึกษา																					
7	PST-006	รองประธานสภานักศึกษา																					
8	PST-007	เลขาธีการ																					
9	PST-008	เหรญญก																					
10	PST-009	สมาชกสภา																					
11	PS1-010	นายกล เมลรนกศกษา																					
12	PST-011	อุบนายกส เมสรนกศกษา																					
13	PST-012	เลขานุการ																					
4	PST-013	ปฏคม																					
15	PST-014	บระชาสมพนธ																					
16	PS1-015	คณะกรรมการสเมสรนกศกษา																					
17	PST-016	บระธานขมรม																					
18	PST-017	รองบระธานขมรม																					
19	PST-018	นกศกษาชวยงาน	Staff																				
20	PST-019	ผู้เขารวม เครงการ	Participant																				
21	PS1-020	คณะกรรมการผูจตกจกรรม	Organizing Committee																				
22	PS1-022	COMBERES	volunteer																				
23	PST-024	A01205530015	Committee																				
24	PS1-025	WENT	Master of Ceremony																				
25	PST-026	ขางภาพ	Photographer																				
26	PS1-027	67U91U	Delegate																				
	PS1-028	wnnwn Xen de l	Athlete																				
28	PS1-029	unuano	Dancer/Performer																				
27	PS1-030	45 King and Annual Street	vice President																				
30	P31-031	ฐมระดาานงานของอ	Club Commissioner																				
10	PS1-032	100000 100 1000000 1001	apore Commissioner																				
32	P51-033	NAME IN MORE IN	Project Manager																				
22	P31-034	new raw and raw and raw (raw 1115)	Project manager (Academic)																				
294	P51-035	ประชาวหลังสายเป็นไปที่ 1	Freshmen Class President																				
16	PS1-036	มระบานนกศกษายนมห์ 2	Supriorie Class President																				
27	P31-037	ประธาณแพกษายายสมศัส	Sophomoro Class President																				
00	DST-030	สมาชิก	Member																				
00	PS1-039	พัฒนา	Staff																				
10	P31-040	รองเอลาสิการ	3(8))																				
11	PST-041	สร้ายประสาวบัตสึกษา																					
	- 317042	a																					
	> dat	astudent Position Sheet3 🛞										4											
2eadu																		Co	unt: 2	HB [17]	四	1.1	+ 10

#### การอ่านรายงาน (Report)

- สามารถเลือกดูรายงานได้ดังนี้
- 1. รายงาน Spider graph

เลือกเมนู	>>	รายงาน Spider graph
เลือก	>>	ปีการศึกษา
เลือก	>>	รายงาน

	0.11						
รายง	onu Spider grapi	n					
ระดับ	มหาวิทยาลัย						
			5 451.C • 680				
บกา	ารสกษา เกมีการศึกษา		มาดการตกษา ▶ มุกภาคการศึกษา	+ nşa	าเดียก		~
				ฝ่า รายงาน			
M	ahidol HIDEF	Mahidol Core val	ues A1 - A4				
			N.	Achidal UI	DEE		
			I		DEF		
	ปีการศึกษา:	2567	ภาคการศึกษา:	ทุกภาคการศึกษา	ា គណះ:	ทุกคณะ	
	จำนวนชั่วโมง:	10,765 ชั่วโมง			จำนวนกิจกรรมทั้งหมด:	1349 กิจกรรม	
						=	
		s	21st Century kills:ก็จกรรมส่งเสริม 21st		Orientation:พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับ หรือระดับส่วนงาน	มมหาวิทยาลัย	
			Century Skills	ik /	N282201031011		
						●- จำนวนช่วใมง	
			2	2k			
				$\square$			
		HIDEF: Mah	กิจกรรมหลัก iidol HIDEF	$\vee$	WaiKru:พิธีไหว้ครูระดับมหาวิท หรือระดับส่วนงาน	ายาดัย	
			Maluatara				
			Volunteer (Vo	lunteer)			

#### 



#### \* จำนวนชั่วโมง

SDGs – เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	1 No Poverty
	2 Zero Hunger
	3 Good Health and Well-Being
	4 Quality Education
	5 Gender Equality
	6 Clean Water and Sanitation
	7 Affordable and Clean Energy
	8 Decent Work and Economic Growth
	9 Industry, Innovation and Infrastructure
	10 Reduced Inequalities
	11 Sustainable Cities and Communities
	12 Responsible Consumption and Production
	13 Climate Action
	14 Life Below Water
	15 Life on Land
	16 Peace, Justice and Strong Institutions
	17 Partnerships for the Goals

# หน้าแสดงรายงาน SDGs – เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

# 2. รายงานแบบตาราง จะแสดงข้อมูลตามปีการศึกษา

#### เลือกเมนู >> รายงานสถิติส่วนงาน

รายงา	นสถิติส่ <sup>า</sup>	วนงา	น																											
ป็ปฏิพิน																ıð	au													
กรณาเรือก																~	กรณาเสี	lan												~
8012																														
MU - ann	ริทธาสัยอาสิตอ																													~
Mahidol	HIDEF (ปีการ	รศึกษา 2	562 - ปัจจุบั	íu)																										
							สาย	เวนโค	รงการสอดคลัง	24										สานวนชื่	้าโมงว	เอดคล้อง								
						HID	EF				21st Century Skil	10							HIDEF					21et Century Skill					สำนวน	
ปีคาร สักษา	Orientation	Waikru	Volunteer	н	ı	D	E	r	Critical Thinking & Problem Solving	Creativity & Innovation	Communication & Collaboration	Leaderahip & Managemen Skilla	Social Sidil	Orientation	Waikru	Volunteer	н	ı.	D	E	F	Critical Thinking & Problem Solving	Creativity & Innovation	Communication & Collaboration	Leadership & Management Skilla	Social Skill	จำนวนก็จกรรม รวม (กิจกรรม)	สำนวนขัวใ รวม (ขัวโมง	มง นักสึกษา เข้าร่วม ) กิจกรรม (ครั้ง)	งการระกระ (พกม)
2505	30	21	302	300	220	5 10	12 13	0 00	9 142	04	237	155	177	131	75	2.031	1,373	1,330	007	510	200	430	251	851	593	400	1.001	0.030	110,503	4,870,000
2504	45	13	240	340	5 291	40	10 15	14	0 105	121	200	200	241	104	40	3,151	1,000	1,500	12,500	528	450	470	370	1,2+1	050	731	1,360	24,501	103,225	3,398,334
2563	31	11	231	253	2 101	23	10	7 12	5 125	103	105	155	172	120	32	2,174	1,400	1,200	1,114	420	429	428	287	1,107	770	030	1,112	10,407	120,087	7,173,225
2562	32	28	329	273	2 07	07	7 00	72	2 100	133	288	170	103	138	04	2,595	2,552	014	787	378	300	015	501	2,580	770	1,338	1.217	13,092	143,431	8,079,023
MAHIDO	CODE VAL	1159 /61	ordour 2		- 2561																									
	conc m	2020 (8			2001	274	owies	10252	2002234									ส่วนวง	ส่วรณส	200223									สานวนนักส์กษา	
ปิดวรส์ดพ	M		۵		н						0		м		۵		н					0		0		ร่านวนกิจกร (กิจกรร	รณาไร แกรณาร	แข้วโมงรวม ชั่วโมง)	ເຫັງກ່ວມຄືຈຸດຈານ (ອາ້າ)	สมประมาณ (พระย)
2581		340	520			393			195	233	229	245		1.788	4.3	05		5.097			3		1.090	1,103	901		1.043	15.008	117,270	17,903,098
2560		200	320			242		,	115	123	131	135		004	2,6	11		1,010		1,08	6		861	1,035	408		807	8,001	88,551	10,701,477
TQF (ปก	เรศักษา 2553	2 - 2559																												
						41	ามวนโด	10011	12088203									สำน	เมชั่วโม-	asees	2-0					สานวนก็จกร	รรมรวม จำนว	แข้วในงรวม	ส่านวนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม	งบประหาดเ
ปีการต่อง		A1			,	12			A:	3	A4			A1			A2					A3		A4		(69611	sn) (	สวรทง)	(#14)	(มาห)
2559			472				3	42		235		171			5,002				3,245				1,750		075		710	11,107	55,050	18,400,304
2558			323				3	50		214		150			2,772				2,805				1,310		790		027	7,680	70,776	17,500,001
2557			250				3	10		202		151			2,200				2,480				2,220		770		510	7,775	03,502	11,000,478
2550			201				2	08		193		138			1,010				2,172				2,947		877		407	7,000	71,376	13,865,808
2555			245				2	/8		102		103			1,935				2,187				1,147		081		839	0,250	65,760	15,052,245
2554			208				2	b1		185		140			1,828				1,861				947		1,052		909	6,676	84,400	13,172,296
2863			223				2	10/		235		1/1			2,022				4,208				1,200		¥25		044	0,365	80,373	12,001,130
2562			180				2			181		201			1,712				1,740				925		1,007		400	5,480	28,143	0,740,374
2561			14					1.0		10		14			40				65				108		27		27	228	450	20,080

#### 3. รายงานนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์

เลือกเมนู	>>	รายงานนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์
เลือก	>>	ปีการศึกษา

#### รายงานสรุปจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดแยกตามปีการศึกษา

MU - มหาวิทยาลัยมหิดล ช่อมูล ณ วันที่ 26/02/2023 เวลา 03:00 น.

		นักศึกษาที	พ่านเกณฑ์	นักดีกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์		
รนัสนักศึกษา(ตามปีการศึกษาที่เข้าศึกษา)	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด(ดน)	ดน	%	คน	%	
2566	1,603	0	0.00	1,603	100.00	
2565	5,159	74	1.43	5,085	98.57	
2564	5,563	1,016	18.26	4,547	81.74	
2563	5,189	1,374	26.48	3,815	73.52	
2562	5,166	1,947	37.69	3,219	62.31	
2561	4,689	3,144	67.05	1,545	32.95	
2560	4,737	3,212	67.81	1,525	32.19	
2559	4,777	2,793	58.47	1,984	41.53	
2558	4,698	2,490	53.00	2,208	47.00	
2557	4,779	1,886	39.46	2,893	60.54	
2556	4,398	1,112	25.28	3,286	74.72	
2555	4,151	936	22.55	3,215	77.45	

#### 3. การใช้งาน MU Wallet



# MU Wallet ฟีเจอร์ใหม่บน

#### WiveSinbou We Mahidol Application ที่ถูกออกแบบมาเพื่อใช้ในการเชื่อมต่อกิจกรรม ให้สนุกและมีค่าไปพร้อมกัน

MU Wallet เป็นระบบ Point system wallet ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่ใช้สะสมคะแนน จากการเข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ โดยสามารถนำไปแลกคูปองเพื่อรับของรางวัล หรือใช้แทนเงินสดกับร้านค้าที่ร่วมโครงการได้

# **MU** Wallet

เปลี่ยนการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นรางวัลที่จับต้องได้ เริ่มต้นสร้างความสนุกแล้วแลกของรางวัลกับ MU Wallet ได้แล้ววันนี้





- สามารถดูรายละเอียดกิจกรรม
- ลงทะเบียนและเข้าร่วมกิจกรรม
- ตรวจสอบชั่วโมงกิจกรรมได้แบบ Real Time 0
- การจัดอันดับชั่วโมงสูงสุดในปีการศึกษานั้น ๆ
- สามารถสะสม Token เพื่อนำไปใช้ในการแลกคู่ปอง เพื่อแลกของรางวัลต่าง ๆ หรือใช้แทนเงินสดกับร้านค้า ที่ร่วมโครงการ ได้





# We Mahidol App พร้อมให้ดาวน์โหลดแล้ววันนี้









อ่านข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ : https://muit.mahidol.ac.th/mu-wallet/











4									
1	🔶 อินยันการเอ	ขางตัน	÷				โอนเทรียญสำเร็จ รำนวน 20 MUT		7
	<b>ា</b> នាហ្វាន តុប សហមនារង លក់នៅសារ	(IFU     ISU     ISU		nsan PIN Code		аци или 0x5a 3713	มมม. 2022, 15:36 <b>าย แต่สั้น</b> เสขาระเข้าซื่น สยาระเข้าซื่น สยาระเข้าซื่น 70E73C67a650		
8	74650 IKS DIN	MUT	1	2 3			0		
	จำนวน	20 MUT	4	5 6		Rune OxEa 3713	<b>5 สุขเทษม</b> เลขกระเข้าเงิน dEDa1143Abd66005DC2Dc60 70E73C67a65D		
	ทั้งหมด	20 MUT	7	8 9		เหรียญ	мит		
				0 🗵		ทั้งหมด สามวงศ์โลน	20 MUT 20 MUT		
						Transaction ID 5 Debetrs2998391e0 57b7ec3a3273/7a60	0 6:06:40:91:0099:12982909090:73d 238:01		
		ຍົມບັນ		ลืม PIN Code			🛓 มันทึก		- 1
									1
		หน้า	จัดการส่	กาหรับผู้	์ดูแลระ	ะบบ	10	AdminAdmin ¥	1
		หน้า ≊ Student Activit	จัดการส่ y	ำหรับผู้	<i>์</i> ดูแลระ	ะบบ	10	AdminAdmin 🖌	i
	Student Activity	หน้า ≡ Student Activit ActivityMame ุ.	จัดการส่ y	กำหรับผู้ Activity Period	์ดูแลระ Startdate_	:III Enddatea T	nublish Period Start date	AdminAdmin ♥ Ind date a □	i
	Student Activity	หน้า ≡ Student Activit	จัดการส่ ty	สำหรับผู้ Activity Period Canceled	ัดูแลระ Startdate ะ	ามา Enddate a อา	rublish Period Start date	Admin.Admin V	4
	Student Activity	หน้า E Student Activit Activity Name Q. All Status Published Sc 24 Results	จัดการส่ ty theduled Expired	กาหรับผู้ Activity Period Canceled	์ดูแลระ Start date.	: 인인 Enddate a : : F	Nabilah Period Start date	Admin.Admin 🔹	1
	Student Activity	หน้า Ξ Student Activit Activity Name Q. All Status Published Sc 24 Results Activity Name	จัดการส่ ty theduled Expired	ร้ำหรับผู้ Activity Period Canceled Activity	์ดูแถระ Startdate	End date a	Publish: Puriod Start date	AdminAdmin ✓     AdminAdmin ✓     AdminAdmin ✓     Search Reset     Search Reset     Status	i
	Student Activity	로 Student Activit Activity Name Q. All Status Published Sc 24 Results Activity Name Cativity Name	จัดการส่ ty theduled Expired	ห้าหรับผู้ Activity Period Canceled Activity 22-11-2	์ ดู แถ ระ Start date Period 024 23:30- 024 01:30	End date a	Publish Puriod Start data	AdminAdmin      ✓     AdminAdmin     ✓     AdminAdmin     ✓     Search     Resot     Status     Status     Status	Î
	Student Activity	도 Student Activit Activity Name Q: All Status Published Sc 24 Results Activity Name Consult Consult	จัดการส่ ty .beduled Expired	ร้าหรับผู้ Activity Period Canceled Activity 22-11-2 22-12-2 28-03-2	์ พู แถ ระ Start date	End date a	Publish: Puriod Start data Redeem Success 0	Admin Admin V Indicate a () Search Reset Status Status Published	Î

		หนาจด	การสำหรบผูดูเ	เลระบบ		
autu a	Ξ				(	AdminAdmin
( Contraction of the second se	รายงานสร	รุปกิจกรรมป	ระจำปีการศึกษา			
🗈 Report 🗠						
Report Redeem Coupon	ปีการศึกษา Select Year		pada			
E Report Customer	301001 1001					
<ul> <li>รายงานสรุปกิจกรรมประจำปี การศึกษา</li> </ul>	Q Preview	Reset				
💷 รายงานขอเบ็กงบประมาณ	C Export					
รายงานสรุปขอดจ่ายร้านค้า รายเดือน						
รายงานยอดจ่ายร้านค้าตาม รอบการจ่าย	13 Results					
💷 รายงานโทเคนหมดอายุ	ล่ำดับที่ 🗘	ประเภทผู้ใช้งาน	ិ <sub>ក</sub> คณะ	ູ ປີ 🗘 ເດັ	อน 🔅 ชั่วโมงกิจกรรเ	n ÷
📃 รายงานรายชื่อร้านค้าทั้งหมด	1	Alumni	20 C	2567 5.	n. 9	
	2	Students	MUIT	2567 s.	A	
	3	Staff	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ MU	2567 s.	n. 5	

#### 4. Q&A

Q: การอนุมัติโครงการในระบบใช้เวลาเท่าไร A: การอนุมัติโครงการจะอยู่ที่ 1 – 3 วันทำการ

Q: โครงการที่ไม่ได้รับอนุมัติโครงการจะทราบได้อย่างไร

A: โครงการที่มีการแก้ไขจะมีการแจ้งผ่านอีเมลของผู้ที่สร้างโครงการ (@mahidol.ac.th)

Q: เกณฑ์การพิจารณาโครงการและเงื่อนไขการระบุชั่วโมงแต่ละด้าน นับอย่างไร A: เกณฑ์การพิจารณาโครงการและเงื่อนไขการระบุชั่วโมงแต่ละด้าน ขอให้อิงตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตร พ.ศ. 2565

Q: ประเภทกิจกรรม 2 แบบต่างกันอย่างไร
 A: กิจกรรมกำหนดให้เข้าร่วม คือกิจกรรมปฐมนิเทศ และต้องกำหนดตัวชี้วัดเป็น Orientation – พิธ
 ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับส่วนงาน เท่านั้น
 ส่วนกิจกรรมอื่น ๆ นอกจากนี้ให้กำหนดเป็นกิจกรรมเลือกเข้าร่วม

Q: การตัดข้อมูลในระบบ นับยังไง A: การตัดข้อมูลในแต่ละปีจะนับตามปีการศึกษา โดยนับตั้งแต่ 1 สิงหาคม – 31 กรกฎาคม ซึ่งจะเปิดระบบให้เริ่มกรอกข้อมูลของปีการศึกษาใหม่ ในวันที่ 1 กรกฎาคม และปิดระบบการกรอกข้อมูลของแต่ละปีการศึกษา ในวันที่ 31 กรกฎาคม

Q: การนำข้อมูลส่งกองแผน ส่งช่วงไหนบ้าง
A: การนำข้อมูลส่งกองแผน จะแบ่งออกเป็น 4 ไตรมาส ดังนี้
ไตรมาสที่ 1 เดือนตุลาคม - ธันวาคม >> \*สิงหาคม - ธันวาคม
ไตรมาสที่ 2 เดือนตุลาคม - มีนาคม >> \*สิงหาคม - มีนาคม
ไตรมาสที่ 3 เดือนตุลาคม – มิถุนายน >> \*สิงหาคม - มิถุนายน
ไตรมาสที่ 4 ตุลาคม – กันยายน >> \*สิงหาคม - กรกฎาคม
\*โดยข้อมูลจากระบบ Activity Transcript จะเป็นการนับตามปีการศึกษา ได้แจ้งทางกองแผนงานเรียบร้อยแล้ว

Q: นักศึกษาชั่วโมงครบแล้วแต่สถานะแสดงว่า ยังไม่ผ่านเกณฑ์ ต้องทำอย่างไร

A: นักศึกษาชั่วโมงครบแล้วแต่สถานะแสดงว่า ยังไม่ผ่านเกณฑ์ ขอให้น้องเข้าตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งในวัน ถัดไปเนื่องจากระบบจะมีการตัดและเปลี่ยนสถานะทุกเที่ยงคืน

Q: การใช้ชั่วโมงในการยื่นกู้กยศ.
 A: การใช้ชั่วโมงในการยื่นกู้กยศ. สามารถใช้ได้ 2 ตัวชี้วัด คือ กิจกรรมจิตอาสา, Financial Literacy ไม่น้อย
 กว่า 18 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา

Q: การออกใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา ต้องทำอย่างไร

A: การออกใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาจะเปิดระบบให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดแสดงความจำนงขอใบรับรองได้ในช่วงวันที่ 1 กรกฎาคม – 31 สิงหาคม และจะจัดส่ง ใบรับรองไปยังคณะต้นสังกัดภายในเดือนกันยายน

้ทั้งนี้จะมีการทำหนังสือแจ้งไปยังส่วนงานเพื่อทำการประชาสัมพันธ์ให้แก่นักศึกษาดังกล่าว

Q: โครงการที่นักศึกษาไปทำจากภายนอกมหาวิทยาลัยสามารถให้ชั่วโมงกิจกรรมได้หรือไม่ A: ขึ้นอยู่กับทางคณะ/ส่วนงานพิจารณา ทั้งนี้ขอให้นักศึกษาแจ้งก่อนไปทำกิจกรรมภายนอกทุกครั้ง

## แบบประเมินความพึงพอใจในการอบรมการใช้งานระบบบันทึกชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)



https://forms.gle/dbcesdrMxxKpPovk6



https://activity.mahidol.ac.th