



คู่มือการใช้งานระบบบันทึกกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)

กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
สิงหาคม 2566

DIVISION OF **MAHIDOL**
STUDENT AFFAIRS

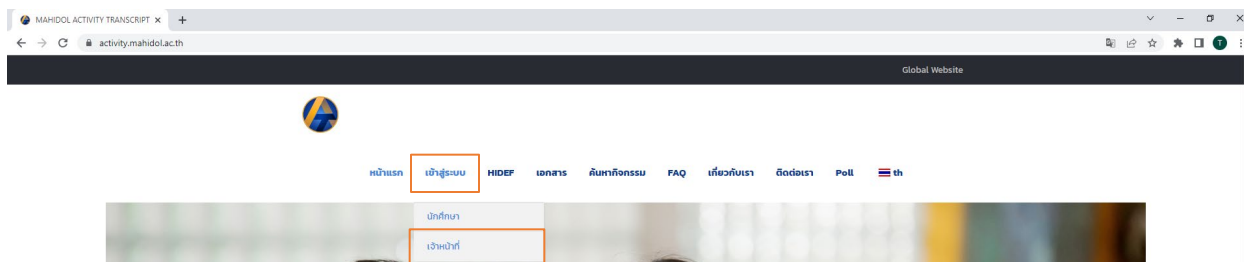
ขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)

1. วิธีการใช้งานระบบ	1
2. การสร้างโครงการ	2
2.1 การเพิ่มโครงการใหม่	2
2.2 การกำหนด Budget (งบประมาณ)	4
2.3 การกำหนด Section (กำหนดช่วงเวลาการจัดกิจกรรม)	4
2.4 การกำหนด Indicator (ตัวชี้วัดโครงการ)	5
2.5 การกำหนด Character (ลักษณะของโครงการ)	7
2.6 การเพิ่ม Picture (ภาพโครงการ)	7
2.7 การส่งโครงการ	8
2.8 การเพิ่มข้อมูลนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการในระบบ	11
3. การเพิ่มข้อมูลองค์กรนักศึกษา/ชมรม	14
4. การอ่านรายงาน (Report)	15
5. การเพิ่มข้อมูลตั้งต้น	17
5.1 การกำหนด Indicator (ตัวชี้วัดโครงการ)	17
5.2 การกำหนด Group Character (ชื่อกลุ่มของลักษณะของโครงการ)	18
5.3 การกำหนด Character (ลักษณะของโครงการ)	19
5.4 การกำหนด Budget Type (แหล่งงบประมาณ)	19

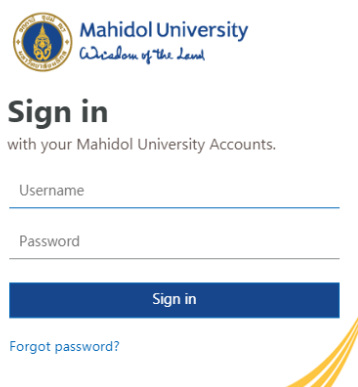
1. วิธีการใช้งานระบบ

1.1 การ Log in เข้าสู่ระบบ ไปที่เว็บไซต์ Activity Transcript (url: <https://activity.mahidol.ac.th>)

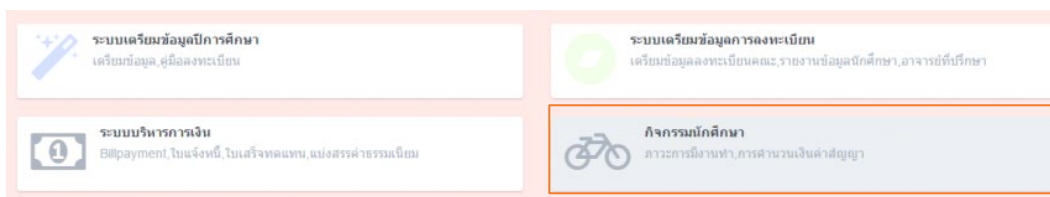
เลือกเมนู >> เข้าสู่ระบบ
>> เจ้าหน้าที่



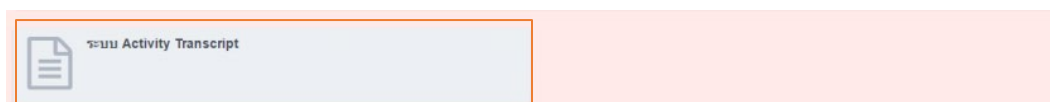
1.2 กรอก Username โดยใช้อีเมลของมหาวิทยาลัย (ชื่อ.นามสกุล@mahidol.ac.th) และ Password เดียวกันกับที่ใช้เข้า Wi-Fi ของมหาวิทยาลัย



1.3 เลือก >> กิจกรรมนักศึกษา



1.4 เลือก >> ระบบ Activity Transcript



2. การสร้างโครงการ

2.1 การเพิ่มโครงการใหม่

เลือกเมนู >> โครงการทั้งหมด
เลือก >> เพิ่มโครงการใหม่

โครงการของ MU - มหาวิทยาลัยมหิดล

ปีการศึกษา: 2565 ภาคการศึกษา: พุทธภาคการศึกษา คณะ: กฎหมายเลือก สถาบันโครงการ: กฎหมายเลือก ชื่อโครงการ:

Show entries Search:

กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน (โดยช่องที่มี * จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)
เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด บันทึก

เพิ่มข้อมูลโครงการใหม่

ปีการศึกษา: 2565 ภาคการศึกษา: 1

ชื่อโครงการภาษาไทย *

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

รายละเอียดของโครงการภาษาไทย

รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ

หน่วยงานผู้จัดโครงการ

ประเภทโครงการ *

สถาบันโครงการ

☐ เปิดรับสมัครออนไลน์

วันที่เปิดการรับสมัคร
วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร

เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา

☐ ทั่วไปศึกษา

☐ คณะ

☐ ชั้นปี

หมายเหตุ : *** วันที่เปิด ตั้งค่าตามเงื่อนไข เป็นวันที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออนไลน์ใน "วัน" ไม่ใช่วันที่เปิดรับสมัครทางเว็บไซต์ ***
*** ตัวอย่างการตอบข้อ 5415001-5415005, 5415009 เป็นอัน

ระบบจะแสดงข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล” กด OK

smartedu.mahidol.ac.th says

ต้องการบันทึกข้อมูล

OK

Cancel

tareenichar.lee ลิขสิทธิ์ : มหาวิทยาลัยมหิดล

ทดสอบการสร้างโครงการ

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

Test Project

รายละเอียดของโครงการภาษาไทย

รายละเอียดโครงการโครงการ เพื่อ...

รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ

Project detail in English

ส่วนงานผู้จัดโครงการ

กองกิจการนักศึกษา

ประเภทโครงการ *

2562-กิจกรรมเล็กเข้าร่วม

สถานะโครงการ

ร่างโครงการ

เปิดรับสมัครออนไลน์

วันที่เปิดการรับสมัคร

วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร

เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา

รหัสนักศึกษา

ตัวเลข

ชั้นปี

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น

ทุกคณะ

ทุกชั้นปี

หมายเหตุ :

*** วันที่เปิดสิ้นสุดการรับสมัคร เป็นวันที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออนไลน์บนเว็บไซต์ ไม่ใช่วันที่เปิดปิดของการจัดกิจกรรม

*** ตัวอย่างการกรอกข้อมูล รหัสนักศึกษา 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น

ย้อนกลับ

บันทึก

ระบบจะแสดงข้อความ “บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” กด OK

smartedu.mahidol.ac.th says

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

OK

tareenichar.lee ลิขสิทธิ์ : มหาวิทยาลัยมหิดล

ทดสอบการสร้างโครงการ

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

Test Project

รายละเอียดของโครงการภาษาไทย

รายละเอียดโครงการโครงการ เพื่อ...

รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ

Project detail in English

ส่วนงานผู้จัดโครงการ

กองกิจการนักศึกษา

ประเภทโครงการ *

2562-กิจกรรมเล็กเข้าร่วม

สถานะโครงการ

ร่างโครงการ

เปิดรับสมัครออนไลน์

วันที่เปิดการรับสมัคร

วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร

เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา

รหัสนักศึกษา

ตัวเลข

ชั้นปี

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น

ทุกคณะ

ทุกชั้นปี

หมายเหตุ :

*** วันที่เปิดสิ้นสุดการรับสมัคร เป็นวันที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออนไลน์บนเว็บไซต์ ไม่ใช่วันที่เปิดปิดของการจัดกิจกรรม

*** ตัวอย่างการกรอกข้อมูล รหัสนักศึกษา 5415001-5415005,5415009 เป็นต้น

ย้อนกลับ

บันทึก

2.2 การกำหนด Budget (งบประมาณ)

ส่วนงานสามารถกรอกข้อมูลงบประมาณที่ได้รับและใช้จริง พร้อมทั้งระบุแหล่งงบประมาณได้

เลือก >> ประเภทแหล่งทุน

กรอก >> ยอดรายรับ (บาท)

กรอก >> ยอดรายจ่าย (บาท)

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กด บันทึก

กรณีที่ยังไม่มีข้อมูลสามารถกลับมากรอกภายหลังได้

2.3 การกำหนด Section (กำหนดช่วงเวลาการจัดกิจกรรม)

ส่วนงานสามารถกำหนดและระบุช่วงเวลา สถานที่จัดกิจกรรมได้

ทั้งนี้การอนุมัติโครงการจะพิจารณาตามชั่วโมงกิจกรรม จากช่วงเวลาที่กำหนด

ขอให้กรอกเวลาการจัดกิจกรรมตามจริง

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กด บันทึก

ลำดับ	ภาค/ปี	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนรับสมัคร	สถานที่	แก้ไข	ลบ
1	1/2565	1	1	07/29/2023 09:30:00	07/30/2023 21:54:00	300	อาคารศูนย์การเรียนรู้เพื่อคุณ		

นอกจากนี้ยังสามารถเชื่อมต่อกับระบบ MUx ได้ (กิจกรรมออนไลน์) โดยนักศึกษาที่เรียนผ่านแพลตฟอร์ม MUx ในรายวิชาที่ได้ทำการเชื่อมต่อข้อมูลไว้ เมื่อนักศึกษาเรียนครบและผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ระบบจะนำรายชื่อนักศึกษาเข้าในโครงการดังกล่าวอัตโนมัติ

ชื่อโครงการ : ทดสอบการสร้างโครงการ

ชื่อ Section ภาษาไทย *

ชื่อ Section ภาษาอังกฤษ

วันที่เริ่มต้น *

วันที่สิ้นสุด *

จำนวนรับสมัคร

สถานะที่จัด

รหัส MUX

สถานะการสอบ(จากระบบ MUX)

สถานะการลงทะเบียน(จากระบบ MUX)

รายการ Section ทั้งหมด 1 รายการ

ลำดับ	ภาค/ปี	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนรับสมัคร	สถานะที่	แก้ไข	ลบ
1	1/2565	1	1	07/29/2023 09:30:00	07/30/2023 21:54:00	300	อาจารย์ผู้สอน เรียนออนไลน์		

2.4 การกำหนด Indicator (ตัวชี้วัดโครงการ)

ส่วนงาน สามารถระบุตัวชี้วัดโครงการโดย

- เลือก >> Section (ช่วงเวลาที่เกิดกิจกรรม)
- >> กำหนดค่าชั่วโมงให้แก่ตัวชี้วัด (1 โครงการสามารถกำหนดตัวชี้วัดได้มากกว่า 1)
- >> กรอกรายละเอียดกิจกรรมที่สอดคล้องเพื่อใช้ในการพิจารณาอนุมัติโครงการ

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กด บันทึก

(ตัวชี้วัดจะแบ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริม

หลักสูตรของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล พุทธศักราช 2552, 2560, 2562 และ 2564)

○ แบบชี้วัดประเภท TQF(A1-A4) (สำหรับนักศึกษารหัส 2552 – 2559)

- A1 ด้านคุณธรรม จริยธรรมและบำเพ็ญประโยชน์
- A2 ด้านวินัยและทักษะสังคม วิชาชีพ วิชาการและจิตตปัญญาศึกษา
- A3 ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และค่านิยมที่ถูกต้อง
- A4 ด้านเสริมสร้างสุขภาพ

○ แบบชี้วัดประเภท MAHIDOL CORE VALUES (สำหรับนักศึกษารหัส 2560 – 2561 และใช้รายงานกองแผนงาน)

- M: Mastery
- A: Altruism

- H: Harmony
- I: Integrity
- D: Determination
- O: Originality
- L: Leadership

○ แบบชี้วัดประเภท Mahidol HIDEF (สำหรับนักศึกษารหัส 2562 เป็นต้นไป)

- พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับส่วนงาน
- พิธีไหว้ครูระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับส่วนงาน
- กิจกรรมจิตอาสา (Volunteer)
- กิจกรรมหลัก Mahidol HIDEF
- กิจกรรมส่งเสริม 21st Century Skills

ทั้งนี้ขอให้ส่วนงานกรอกตัวชี้วัดในส่วนของ MAHIDOL CORE VALUES และ Mahidol HIDEF โดย ชั่วโมงรวมของตัวชี้วัดทั้งสองประเภทจะต้องเท่ากัน

โดยการกำหนดตัวชี้วัดขอให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตร พ.ศ. 2565 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://activity.mahidol.ac.th/wp-content/uploads/2023/Documents/ActivityTranscript.pdf>

Project	Budget	Section	Indicator	Character	Picture	
ชื่อโครงการ : ทดสอบการสร้างโครงการ						
ชื่อ Section *						
คณะเลือก						
ตัวชี้วัด *	ตัวชี้วัดย่อย *	จำนวนชั่วโมงกิจกรรม *				
คณะเลือก	ไม่มีตัวชี้วัดย่อย	จำนวนชั่วโมงกิจกรรม				
ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง						
<div> <div>บันทึก</div> <div>บันทึก</div> </div>						
1						
แบบชี้วัดประเภท TQF(A1-A4) (รวม 0 ชม.)						
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง	แก้ไข	ลบ
ไม่พบข้อมูล Indicator						
แบบชี้วัดประเภท MAHIDOL CORE VALUES (รวม 3 ชม.)						
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง	แก้ไข	ลบ
1	A-Altruism		3	เป็นกิจกรรมทำเพื่อสังคม ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้นำช่วยเหลือผู้อื่น.....		
แบบชี้วัดประเภท Mahidol HIDEF (รวม 3 ชม.)						
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง	แก้ไข	ลบ
1	Volunteer-Transcriptอาสา (Volunteer)		3	เป็นกิจกรรมทำเพื่อสังคม ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้นำช่วยเหลือผู้อื่น.....		

2.5 การกำหนด Character (ลักษณะของโครงการ)

ส่วนงาน สามารถเลือก Character (ลักษณะของโครงการ) ที่ตรง/สอดคล้องกับโครงการที่จัดได้
เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กด บันทึก

ชื่อโครงการ : ทดสอบการสร้างโครงการ

ชื่อ Section *

1

ชื่อ Character *

4.5 Leadership & Responsibility, 6.2 Mahidol Volunteer, 7.1 คัดดี พุดดี ทำดี, 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสังคม

- 3.1 คุณธรรม/จริยธรรม
- 3.2 ความรู้
- 3.3 ทักษะทางปัญญา
- 3.4 ทักษะความสัมพันธ์ทางบุคคลและความรับผิดชอบ
- 3.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4.1 Critical Thinking & Problem Solving
- 4.2 Creativity & Innovation
- 4.3 Communication & Collaboration
- 4.4 Information, Media & Technology Skills
- 4.5 Leadership & Responsibility
- 4.6 Flexibility & Adaptability
- 4.7 Initiative & Self-Direction
- 4.8 Social & Cross-Cultural Skills
- 4.9 Productivity & Accountability
- 5.1 T-Shaped breadth & depth
- 5.2 Socially Contributing
- 5.3 Globally Talented
- 5.4 Entrepreneurially minded
- 6.1 ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง
- 6.2 Mahidol Volunteer
- 6.3 Transformative Learning
- 7.1 คัดดี พุดดี ทำดี
- 7.2 มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสังคม

2.6 การเพิ่ม Picture (ภาพโครงการ)

ส่วนงานสามารถเพิ่มภาพโครงการได้
เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กด บันทึก

ชื่อโครงการ : ทดสอบการสร้างโครงการ

กรุณาเลือกไฟล์ *

Choose File No file chosen

ชื่อรูปภาพ

ประเภทของรูป *

กรุณาเลือก

รายละเอียดรูปภาพ

ย้อนกลับ บันทึก

2.7 การส่งโครงการ

สำคัญ ก่อนการกด ส่งโครงการจะต้องกรอกข้อมูลในแท็บ **Project, Section และ Indicator** ให้ครบถ้วน

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน ให้เลือกกลับมาที่หน้าแรก โดยเลือกแท็บ >> Project
เลือก >> ส่งโครงการ

จะต้องกดปุ่มส่งโครงการทุกครั้งเมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนและต้องการส่งให้ผู้ดูแลระบบอนุมัติโครงการ
ทั้งนี้เมื่อกดปุ่มส่งโครงการแล้วจะไม่สามารถแก้ไข/เพิ่มข้อมูลในแท็บ Project, Section และ Indicator ได้

กรณีที่ท่านไม่ได้กด ส่งโครงการ โครงการจะอยู่ใน สถานะ ร่างโครงการ ท่านสามารถแก้ไข/เพิ่มข้อมูลได้
ซึ่งผู้ดูแลโครงการจะไม่เห็นโครงการของท่านและจะไม่สามารถทำการอนุมัติได้

โครงการของ MU - มหาวิทยาลัยมหิดล

ปีการศึกษา	ภาคการศึกษา	คณะ	สถานะโครงการ	ชื่อโครงการ
2565	ภาคการศึกษา	คณะเลือก	คณะเลือก	

ค้นหา + เพิ่มโครงการใหม่

Show 10 entities Search: ทดสอบสร้างโครงการ

รายการโครงการทั้งหมด 1047 รายการ

ลำดับ	Quarter	วงเงินโครงการ	ชื่อโครงการ	ส่วนงานผู้จัด	ทุนส.	#ชม.	สถานะโครงการ	ผู้สร้างโครงการ	อนุมัติ	แก้ไข	ลบ
1042	1/2565	256510002000007	ทดสอบสร้างโครงการ2	กองกิจการนักศึกษา	0	0	ร่างโครงการ	larsenichar.lee			

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 1,047 total entries)

Previous 1 Next

ข้อควรระวัง

กรณีที่กรอกตัวชี้วัดด้าน MAHIDOL CORE VALUE และ MAHIDOL HIDEF มีจำนวนรวมไม่เท่ากัน จะไม่สามารถส่งโครงการได้ โดยระบบจะแจ้งเตือน เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

The screenshot shows a web form for entering project data. A modal message box is displayed in the center, stating: "smartedu.mahidol.ac.th says ข้อมูลจำนวน Indicator ของ HIDEF ฝั MAHIDOL Core Value ไม่เท่ากัน" (The number of indicators for HIDEF and MAHIDOL Core Value does not match). The form fields include:

- ชื่อโครงการ : ทดสอบการสร้างโครงการ (Project Name)
- ปีการศึกษา (Academic Year): 2565
- ภาคการศึกษา (Semester): 1
- ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ (English Project Name): Test Project
- รายละเอียดของโครงการภาษาไทย (Thai Project Details): รายละเอียดด้านโครงการ เช่น...
- รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ (English Project Details): Project detail in English
- ส่วนงานผู้จัดโครงการ (Organizing Department): กองกิจการนักศึกษา
- ประเภทโครงการ (Project Type): 2562-กิจกรรมนักศึกษา
- สถานะโครงการ (Project Status): ว่างโครงการ
- เปิดรับสมัครออนไลน์ (Online Recruitment):
 - วันที่เปิดการรับสมัคร (Start Date):
 - วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร (End Date):
 - เงื่อนไขเฉพาะนักศึกษา (Student Conditions):
 - ☐ งดนักศึกษา
 - ☐ คสช
 - ☐ อื่นๆ

 At the bottom, there are navigation buttons: กลับหน้า, ปิดโครงการ, บันทึก, and ส่งโครงการ.

กรณีที่กรอกข้อมูลไม่ครบทั้ง 3 แท็บ ประกอบด้วย Project, Section และ Indicator จะไม่สามารถส่งโครงการได้ จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบทั้ง 3 แท็บเนื่องจากใช้พิจารณาการอนุมัติโครงการ

The screenshot shows the same web form as above, but with a different modal message box: "smartedu.mahidol.ac.th says กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทั้ง 3 Tab (Project,Section,Indicator)" (Please complete all 3 tabs: Project, Section, Indicator). The form fields are identical to the previous screenshot, including the project name, academic year, semester, English project name, Thai and English details, organizing department, project type, status, online recruitment dates, and student conditions. The navigation buttons at the bottom remain the same.

ทั้งนี้เมื่อโครงการอนุมัติเรียบร้อยแล้วจะไม่สามารถแก้ไข/เพิ่ม ข้อมูลในแท็บ Project, Section และ Indicator ได้

ปีการศึกษา: 2565 | ภาคการศึกษา: ภาคการศึกษา | คณะ: ศึกษาศาสตร์ | สถานะโครงการ: อนุมัติ | ชื่อโครงการ:

Show 10 entries | Search:

รายการโครงการทั้งหมด 1047 รายการ

ลำดับ	Quarter	รหัสกิจกรรม	ชื่อโครงการ	ส่วนงานจัด	ทุนส.	ทุนอ.	สถานะโครงการ	ผู้ส่งแจ้งโครงการ	ยกเลิก		
429	1/2565	25651002000008	ทดสอบการสร้างโครงการ	กองกิจการนักศึกษา	0	3	เปิดรับสมัคร	tareencharlee			

ชื่อโครงการ : ทดสอบการสร้างโครงการ

ปีการศึกษา: 2565 | ภาคการศึกษา: 1

ชื่อโครงการภาษาไทย *
ทดสอบการสร้างโครงการ

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ
Test Project

รายละเอียดของโครงการภาษาไทย
รายละเอียดของโครงการเพื่อ...

รายละเอียดของโครงการภาษาอังกฤษ
Project detail in English

ส่วนงานผู้จัดการโครงการ
กองกิจการนักศึกษา

ประเภทโครงการ *
2562-กิจกรรมนักศึกษา

สถานะโครงการ
เปิดรับสมัคร

เปิดรับสมัครออนไลน์

วันที่เปิดรับสมัคร
วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร

เรียนโรงเรียนนักศึกษา

☐ ศึกษาศาสตร์ | 415001-5415005,5415009 เป็นต้น

☐ คณะ | ศึกษาศาสตร์

☐ วิชา | ศึกษาศาสตร์

หมายเหตุ : *** วันที่สิ้นสุดการรับสมัคร เป็นวันที่นักศึกษาจะเห็นโครงการสมัครออนไลน์ในใบสมัคร ไม่ใช่วันที่ปิดรับสมัคร ***
*** ตัวอย่างจากกลุ่ม ศึกษาศาสตร์ 415001-5415005,5415009 เป็นต้น

แก้ไขข้อมูล | ปิดโครงการ

ชื่อโครงการ : ทดสอบการสร้างโครงการ

ชื่อ Section ภาษาไทย *
ชื่อ Section

ชื่อ Section ภาษาอังกฤษ
Section Name

วันที่เริ่มรับ *
วันที่สิ้นสุด *

จำนวนรับสมัคร
จำนวนรับสมัคร

สถานะจัด
สถานะจัด

รหัส MUX
รหัสอ้างอิงจากระบบ MUX

สถานะการสอบ(จากระบบ MUX)
Nothing selected

สถานะการลงทะเบียน(จากระบบ MUX)
Nothing selected

รายการ Section ทั้งหมด 1 รายการ

ลำดับ	ภาคปี	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	วันที่เริ่มรับ	วันที่สิ้นสุด	จำนวนรับสมัคร	สถานะ
1	1/2565	1	1	07/29/2023 09:30:00	07/30/2023 21:54:00	300	อาจารย์ผู้ดำเนินการรับสมัคร

Project Budget Section **Indicator** Character Picture

ชื่อโครงการ : ทดสอบการสร้างโครงการ

ชื่อ Section *

ตัวชี้วัด *

ตัวชี้วัดย่อย *

จำนวนตัวชี้วัดย่อย *

ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง

1

แบบชี้วัดประเภท TOF(A1-A4) (รวม 0 ชม.)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง
ไม่มีข้อมูล Indicator				

แบบชี้วัดประเภท MAHDOL CORE VALUES (รวม 3 ชม.)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง
1	A-Altruism		3	เป็นกิจกรรมทำเพื่อสังคม ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้ช่วยเหลือผู้อื่น

แบบชี้วัดประเภท Mahidol HIDEF (รวม 3 ชม.)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ชั่วโมง	ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้อง
1	Volunteer-Forธรรมธอาสา (Volunteer)		3	เป็นกิจกรรมทำเพื่อสังคม ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้ช่วยเหลือผู้อื่น

2.8 การเพิ่มข้อมูลนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการในระบบ

หลังจากจัดกิจกรรมเสร็จสิ้น ส่วนงานสามารถเพิ่มข้อมูลนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการในระบบ ดังนี้

เลือก >> โครงการที่ต้องการเพิ่มนักศึกษา

เลือก >> เพิ่มนศ.

โครงการของ MU - มหาวิทยาลัยมหิดล

ปีการศึกษา: ๒๕๖๓ ภาคการศึกษา: ๒ คณะ: ศึกษาศาสตร์ สาขาโครงการ: ศึกษาศาสตร์ ชื่อโครงการ:

Show 10 entries Search: ทดสอบสร้างโครงการ

รายการโครงการทั้งหมด 10659 รายการ

ลำดับ	Quarter	รหัสกิจกรรม	ชื่อโครงการ	ส่วนงานผู้จัด	คนส.	จำนวน	สถานะโครงการ	ผู้จัดโครงการ	ยกเลิก	
3571	1/2565	256510002000006	ทดสอบสร้างโครงการ1	กองกิจการนักศึกษา	1	3	เปิดรับสมัคร	นางสาวชามะไล		<div> <div>ดาวน์โหลด</div> <div>เพิ่มนศ.</div> <div>ลบข้อมูล</div> </div>

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 10,659 total entries)

รายชื่อนักศึกษาทั้งหมดของโครงการ:ทดสอบสร้างโครงการ1

[ดาวน์โหลด](#)
[เพิ่มนักศึกษารายบุคคล](#)
[เพิ่มนักศึกษาแบบไฟล์ Excel](#)
[ลบรายการนักศึกษา](#)

ลำดับ	ชื่อ Section	วันที่เริ่มการฝึกกิจกรรม	วันที่สิ้นสุดการฝึกกิจกรรม	จำนวนคนเข้าร่วม(คน)	Export Excel
1	1	25/07/2566 09:35:00	25/07/2566 09:35:00	1	ดาวน์โหลด

โดยสามารถนำข้อมูลเข้าระบบได้ 2 แบบ

1. การเพิ่มนักศึกษารายบุคคล

1.1 เลือก >> Section

1.2 กรอกรหัสนักศึกษา

1.3 เลือก >> เพิ่ม (กรณีมีมากกว่า 1 คน ให้กดเพิ่มให้เรียบร้อยแล้วค่อยกดบันทึก)

1.4 เลือก >> บันทึก

เพิ่มรายชื่อ นักศึกษาแบบรายบุคคลของโครงการ : ทดสอบสร้างโครงการ!

ชื่อ Section *

เพิ่มนักศึกษา *

สถานะเจ้าหน้าที่ *

🔍 ค้นหาชื่อ

+ เพิ่ม

🗑️ ลบชื่อ

เพิ่มนักศึกษา

ชื่อ-นามสกุล

สถานะ

แบบแผน

2. การเพิ่มนักศึกษาจากไฟล์ (Excel)

ส่วนงานสามารถนำข้อมูลนักศึกษา (เฉพาะรหัสนักศึกษา) เข้าระบบทั้งไฟล์

โดยสามารถดาวน์โหลด Template เพื่อใช้ในการอัปโหลดข้อมูลได้ที่หน้าระบบ

- 2.1 เลือก >> Download Template Excel File คลิก
- 2.2 กรอกข้อมูลตาม Template
- 2.3 เลือก >> Choose File
- 2.4 เลือก >> Section
- 2.5 เลือก >> อัปโหลดไฟล์
- 2.6 เลือก >> บันทึก

เพิ่มรายชื่อนักศึกษาแบบไฟล์ Excel ของโครงการ : ทดสอบสร้างโครงการ1

กรุณาเลือกไฟล์ Excel *

Download Template Excel File คลิก

Choose File

no file chosen

ชื่อ Section *

กรุณาเลือก

เพิ่มรายชื่อ

อัปเดตไฟล์

ลบรายชื่อ

จำนวนนักศึกษา

ชื่อ-นามสกุล

สาขาวิชา

15/6/2564 15:44

[illegible]

3. การเพิ่มข้อมูลองค์กรนักศึกษา/ชมรม

สามารถเพิ่มข้อมูลองค์กรนักศึกษา/ชมรม ได้ ดังนี้

1. สร้างข้อมูลหลัก

- 1.1 เลือกเมนู >> ข้อมูลองค์กรนักศึกษา/ชมรม
- 1.2 เลือกแท็บ >> ข้อมูลองค์กรนักศึกษา/ชมรม
- 1.3 กรอกข้อมูล
- 1.4 เลือก >> บันทึก

บริหารจัดการข้อมูลองค์กร/ชมรม

ข้อมูลองค์กรนักศึกษา/ชมรม จัดการข้อมูลผู้เข้าองค์กรนักศึกษา/ชมรม

ชื่อองค์กรนักศึกษา/ชมรมภาษาไทย * ชื่อองค์กรนักศึกษา/ชมรมภาษาอังกฤษ *

ชื่อองค์กรนักศึกษา/ชมรมภาษาไทย ชื่อองค์กรนักศึกษา/ชมรมภาษาอังกฤษ

รายละเอียดองค์กรนักศึกษา/ชมรมภาษาไทย รายละเอียดองค์กรนักศึกษา/ชมรมภาษาอังกฤษ

สถานะ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล

สถานะเลือกชมรม เบอร์โทรศัพท์ชมรม อีเมลเลือกชมรม

+ เพิ่มชมรมใหม่

2. เพิ่มข้อมูลนักศึกษาเข้าชมรม

- 2.1 เลือกแท็บ >> จัดการข้อมูลผู้เข้าองค์กรนักศึกษา/ชมรม
- 2.2 เลือก >> ชมรม
- 2.3 เลือก >> ปีการศึกษา
- 2.4 เลือก >> ภาคการศึกษา
- 2.5 เลือก >> สถานะเข้าร่วม

2.6 กรอกข้อมูลนักศึกษา

2.6.1 กรณีกรอกข้อมูลเป็นรายบุคคล

กรอก รหัสนักศึกษา

- เลือก >> เพิ่ม
- เลือก >> บันทึก

2.6.2 กรณีกรอกข้อมูลเป็นรายกลุ่ม (สามารถอัปโหลดไฟล์ Excel ได้ โดย ดาวน์โหลด Template ตามที่กำหนดที่หน้าระบบ)

บริหารจัดการข้อมูลองค์กร/ชมรม

ข้อมูลองค์กรนักศึกษา/ชมรม จัดการข้อมูลผู้เข้าองค์กรนักศึกษา/ชมรม

ชมรม * ปีการศึกษา ภาคการศึกษา

กรุณาเลือก 2565 ขงคาการศึกษ

สถานะเข้าร่วม * รหัสนักศึกษา + เพิ่ม ดาวน์โหลดไฟล์ Excel * Download Template Excel File คลิก Choose File | No file chosen บันทึก

กรุณาเลือก รหัสนักศึกษา

4. การอ่านรายงาน (Report)

สามารถเลือกดูรายงานได้ดังนี้

4.1 ใช้งาน Spider graph

เลือกเมนู >> รายงาน Spider graph

เลือก >> ปีการศึกษา

เลือก >> รายงาน

รายงาน Spider graph

ระดับมหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา

ภาคการศึกษา

คณะ

พุทธศักราช ๒๕๖๓

พุทธศักราช ๒๕๖๓

คณะนิเทศ

👍 รายงาน

4.2 รายงานแบบตาราง จะแสดงข้อมูลตามปีการศึกษา

เลือกเมนู >> รายงานสถิติส่วนงาน

รายงานสถิติส่วนงาน																																							
ข้อมูล										เลือก																													
<div> <div> <div></div> <div>กรุณาล็อกอิน</div> </div> <div>▼</div> </div>										กรุณาล็อกอิน																													
สมัคร																																							
สมัคร - หากท่านยังไม่สมัคร																																							
Mahidol HIDEF (ภาพลักษณ์ 2562 - ปัจจุบัน)																																							
ปีการศึกษา	จำนวนโครงการตลอดปี												จำนวนปีเรียนตลอดปี										จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปี)	จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปี)															
	HIDEF						21st Century Skills						HIDEF						21st Century Skills																				
	Orientation	Water	Volunteer	H	I	D	E	F	Critical Thinking & Problem Solving	Creativity & Innovation	Communication & Collaboration	Leadership & Management Skills	Social Skill	Orientation	Water	Volunteer	H	I	D	E	F	Critical Thinking & Problem Solving	Creativity & Innovation	Communication & Collaboration	Leadership & Management Skills	Social Skill													
2565	30	21	302	500	225	102	136	80	142	84	237	188	177	131	75	2,631	1,375	1,200	627	816	280	420	251	883	450	1,001	6,050	118,880	4,970,200										
2564	48	13	240	345	201	420	150	140	108	121	200	200	241	104	49	3,151	1,888	1,800	12,880	828	450	476	370	1,241	659	721	1,380	24,801	183,228	3,268,338									
2563	31	11	231	252	121	235	107	128	125	103	168	155	172	120	32	2,174	1,480	1,200	1,114	420	426	428	287	1,197	770	659	1,112	10,407	128,887	1,173,220									
2562	32	23	329	272	97	97	90	72	100	133	258	170	193	138	04	2,960	2,952	914	797	378	300	010	501	2,580	770	1,338	1,217	13,002	142,431	8,670,620									
MAHIDOL CORE VALUES (ปีการศึกษา 2560 - 2561)																																							
ปีการศึกษา	จำนวนโครงการตลอดปี								จำนวนปีเรียนตลอดปี								จำนวนนิสิตภาพลักษณ์																						
	M	A	H	I	D	O	L		M	A	H	I	D	O	L		จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปีเรียน)	จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปีเรียน)	จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปีเรียน)	จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปีเรียน)	จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปีเรียน)	จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปีเรียน)	จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปีเรียน)	จำนวนนิสิตภาพลักษณ์ (ปีเรียน)															
2561	340		320	263	105	233	228	245	1,788	4,30																													

4.3 รายงานนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์

เลือกเมนู >> รายงานนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์
เลือก >> ปีการศึกษา

รายงานสรุปจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดแยกตามปีการศึกษา

MU - มหาวิทยาลัยมหิดล วันที่ 20/02/2023 เวลา 03:00 น.

รหัสนักศึกษา(ตามปีการศึกษาที่เข้าศึกษา)	จำนวนนักศึกษารหัส(คน)	นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์		นักศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์	
		คน	%	คน	%
2556	1,603	0	0.00	1,603	100.00
2555	5,159	74	1.43	5,085	96.57
2554	5,563	1,016	18.26	4,547	81.74
2553	5,189	1,374	26.48	3,815	73.52
2552	5,166	1,947	37.69	3,219	62.31
2551	4,689	3,144	67.05	1,545	32.95
2550	4,737	3,212	67.81	1,525	32.19
2549	4,777	2,793	58.47	1,984	41.53
2548	4,698	2,490	53.00	2,208	47.00
2547	4,779	1,596	33.40	3,183	66.60
2546	4,398	1,112	25.28	3,286	74.72
2545	4,151	936	22.55	3,215	77.45

5. การเพิ่มข้อมูลตั้งต้น

การเพิ่มข้อมูลตั้งต้นของส่วนงาน (กำหนดเพียงครั้งแรก หรือกรณีต้องการแก้ไขเท่านั้น) ประกอบด้วย

- 5.1 การกำหนด Indicator (ตัวชี้วัดโครงการ)
- 5.2 การกำหนด Group Character (ชื่อกลุ่มของลักษณะของโครงการ)
- 5.3 การกำหนด Character (ลักษณะของโครงการ)
- 5.4 การกำหนด Budget Type (แหล่งงบประมาณ)

เลือก >> เมนู จัดการข้อมูลตั้งต้น

5.1 การกำหนด Indicator (ตัวชี้วัดโครงการ) ของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- นักศึกษาหัส 62 เป็นต้นไป : Mahidol HIDEF (H I D E F และ 21st Century Skills)
- นักศึกษาหัส 60 เป็นต้นไป : Mahidol Core values (M A H I D O L)
- นักศึกษาหัส 59 ลงมา : ลักษณะของโครงการแยกตามด้าน (A1 A2 A3 A4)

*โดยส่วนงานสามารถเพิ่มตัวชี้วัดโครงการที่มียกเว้นจากมหาวิทยาลัยได้

กรณีที่ต้องการเพิ่มข้อมูล ให้กรอกข้อมูลตามที่แสดง เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กด บันทึก ข้อมูลที่เพิ่มใหม่จะแสดงบรรทัดสุดท้าย โดยส่วนงานสามารถแก้ไขหรือลบข้อมูลได้ (เฉพาะข้อมูลในส่วนงานสร้าง เท่านั้น)

จัดการข้อมูล Indicator

ชื่อ Indicator ภาษาไทย *

ชื่อ Indicator ภาษาไทย

ชื่อ Indicator ภาษาอังกฤษ

Indicator Name

ชื่อตัวย่อภาษาไทย

ชื่อตัวย่อภาษาอังกฤษ

ปีงบประมาณ

ปีสิ้นสุด

ชื่อตัวย่อ Indicator ภาษาไทย

Indicator Abbrev Name

2566

2566

บันทึก

รายการ Indicator ทั้งหมด 17 รายการ

ลำดับ	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	ตัวย่อไทย	ตัวย่ออังกฤษ	ปีงบประมาณ	ปีสิ้นสุด	แก้ไข	ลบ
1	ด้านคุณธรรม จริยธรรมและบำเพ็ญประโยชน์	Moral, ethics and volunteer		A.1	2540	2559	🔍	🗑
2	ด้านวินัยและทักษะสังคม วิชาชีพ วิชาการและจิตอาสา	Discipline, social skill, profession, academic and transformative learning		A.2	2540	2559	🔍	🗑
3	ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และคำสอนที่ถูกต้อง	Art and cultural, local wisdom and social value		A.3	2540	2559	🔍	🗑
4	ด้านเสริมสุขภาพ	Health promotion		A.4	2540	2559	🔍	🗑
5	Mastery	Mastery		M	2560	2561	🔍	🗑
6	Altruism	Altruism		A	2560	2561	🔍	🗑
7	Harmony	Harmony		H	2560	2561	🔍	🗑
8	Integrity	Integrity		I	2560	2561	🔍	🗑
9	Determination	Determination		D	2560	2561	🔍	🗑
10	Originality	Originality		O	2560	2561	🔍	🗑
11	Leadership	Leadership		L	2560	2561	🔍	🗑
12	กิจกรรมส่งเสริมด้านนวัตกรรมและความเป็นผู้ประกอบการ	Innovation and entrepreneurship		Ent.	2550	2565	🔍	🗑
13	ที่ปฏิบัติงานในชั้นเรียนและงานวิจัย หรือระดับส่วนงาน	New student orientation at the university level Or department level	ปฐมนิเทศ	Orientation	2562		🔍	🗑
14	ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือระดับส่วนงาน		ไหว้ครู	WaiKru	2562		🔍	🗑
15	กิจกรรมจิตอาสา (Volunteer)			Volunteer	2562		🔍	🗑
16	กิจกรรมหลัก Mahidol HIDEF			HIDEF	2562		🔍	🗑
17	กิจกรรมส่งเสริม 21st Century Skills			21st Century Skills	2562		🔍	🗑

5.2 การกำหนด Group Character (ชื่อกลุ่มของลักษณะของโครงการ)

ลักษณะของโครงการของมหาวิทยาลัยประกอบด้วย

- TQF มาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน

- 21st Century Skills

- Mahidol Graduate

- กิจกรรมตามนโยบายมหาวิทยาลัย ได้แก่

- ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง
- Mahidol Volunteer
- Transformative Learning

- คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ได้แก่

- คิดดี พูดดี ทำดี
- มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสังคม
- ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก
- มีภาวะผู้นำ ความคิดสร้างสรรค์ และเก่งงาน
- สร้างความสุขภายในตนเองและขยายความสุขให้ผู้อื่นได้
- เข้าใจในความหลากหลายและดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมของชาติ

*ส่วนงานสามารถสร้างกลุ่มของลักษณะโครงการนอกเหนือจากมหาวิทยาลัยกำหนดได้

Indicator
Group Character
Character
Budget Type

จัดการข้อมูล Group Character

ชื่อ Group Character ภาษาไทย *

ชื่อ Group Character ภาษาอังกฤษ

ชื่อตัวอักษรภาษาไทย

ชื่อตัวอักษรภาษาอังกฤษ

ปีเริ่มต้น

ปีสิ้นสุด

บันทึก

รายการ Group Character ทั้งหมด 6 รายการ

ลำดับ	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	ตัวอักษรไทย	ตัวอักษรอังกฤษ	ปีเริ่มต้น	ปีสิ้นสุด	แก้ไข	ลบ
1	TQF มาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน			3	2560		✎	✖
2	21st Century Skills			4	2560		✎	✖
3	Mahidol Graduate			5	2560		✎	✖
4	กิจกรรมตามนโยบายมหาวิทยาลัย			6	2560		✎	✖
5	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มหาวิทยาลัยมหิดล			7	2560		✎	✖
6	กิจกรรมส่งเสริมด้านนวัตกรรมและความเป็นผู้ประกอบการ	Innovation and entrepreneurship		1000	2568		✎	✖

5.3 การกำหนด Character (ลักษณะของโครงการ)

ส่วนงานสามารถเพิ่มลักษณะของโครงการนอกเหนือจากมหาวิทยาลัยกำหนดได้

Indicator
Group Character
Character
Budget Type

จัดการข้อมูล Character

ชื่อ Character ภาษาไทย *

ชื่อ Character ภาษาไทย

ชื่อ Character ภาษาอังกฤษ

Character Name

ชื่อเต็มภาษาไทย

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ

ชื่อ Group Character *

ปีงบประมาณ

ปีสิ้นสุด

▼

ค้นหาเลือก

2566

2566

บันทึก

รายการ Character ทั้งหมด 30 รายการ

ลำดับ	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	ชื่อ Group Character	ปีงบประมาณ	ปีสิ้นสุด	แก้ไข	ลบ
1	คุณธรรม/จริยธรรม		TQF มาตราฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน	2562	2569	✎	🗑
2	ความรู้		TQF มาตราฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน	2562	2569	✎	🗑
3	ทักษะทางปัญญา		TQF มาตราฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน	2562	2569	✎	🗑
4	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		TQF มาตราฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน	2562	2569	✎	🗑
5	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		TQF มาตราฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน	2562	2569	✎	🗑
6	Critical Thinking & Problem Solving		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
7	Creativity & Innovation		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
8	Communication & Collaboration		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
9	Information, Media & Technology Skills		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
10	Leadership & Responsibility		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
11	Flexibility & Adaptability		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
12	Initiative & Self-Direction		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
13	Social & Cross-Cultural Skills		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
14	Productivity & Accountability		21st Century Skills	2562	2569	✎	🗑
15	T-Shaped breadth & depth		Mahidol Graduate	2562	2569	✎	🗑

5.4 การกำหนด Budget Type (แหล่งงบประมาณ)

ส่วนงานสามารถเพิ่มแหล่งงบประมาณนอกเหนือจากมหาวิทยาลัยกำหนดได้

Indicator
Group Character
Character
Budget Type

จัดการข้อมูลประเภทแหล่งทุน

ชื่อแหล่งทุนภาษาไทย *

ชื่อแหล่งทุนภาษาไทย

ชื่อแหล่งทุนภาษาอังกฤษ

Budget Name

ปีงบประมาณ

ปีสิ้นสุด

2566

2566

บันทึก

รายการประเภทแหล่งทุนทั้งหมด 10 รายการ

ลำดับ	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	ปีงบประมาณ	ปีสิ้นสุด	แก้ไข	ลบ
1	รายได้จากมหาวิทยาลัย				✎	🗑
2	รายได้จากสโมสร				✎	🗑
3	รายได้จากคณะ				✎	🗑
4	รายได้จากภายนอกมหาวิทยาลัย				✎	🗑
5	รายได้จากองค์กรหน่วยงาน				✎	🗑
6	กองทุนเพื่อการศึกษามูลนิธิจากกิจกรรมนักศึกษา-บัณฑิต		2560	2580	✎	🗑
7	กิจกรรมการแข่งขันระดับประเทศ Startup Thailand League จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	Startup Thailand League	2560		✎	🗑
8	โครงการพัฒนาศูนย์นวัตกรรมสตาร์ทอัพ (Innovative Startup) จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	Innovative Startup	2560		✎	🗑
9	กองทุนเพื่อการศึกษามูลนิธิจากกิจกรรมนักศึกษา-บัณฑิต		2562	2562	✎	🗑
10	โครงการ Mahidol Digital Convergence University (DCU) สนับสนุนโดยธนาคารโพชนาธิปไตย จำกัด (มหาชน)				✎	🗑



<https://activity.mahidol.ac.th>